



2024-05-13

## Miljö- och konsumentnämnden

Tid Måndag den 13 maj 2024, kl. 15.00  
Plats Nornan, plan 2, Stora Brogatan 45, Borås

Kallas Fredrik Nilströmer (L)  
Thomas Roos (M)  
Sandra Sjöberg (S)  
Marianne Gustavsson (C)  
Hilmar Bates (V)  
Magnus Johansson (KD)  
Lars-Erik Johansson (SD)  
Staffan Dahlbäck (SD)

Gabriel Barkarmo (S)  
Per Alstermark (S)  
Monika Hermansson Friedman (C)  
Bo-Göran Gunnarsson (MP)  
Gabriella Andersson (V)  
Katrine Andersson (M)  
Helena Schicht (M)  
Bo Sandström (KD)  
Baard Kronholm Eng (SD)

Förvaltningschef Anna Säfsten

Avdelningschef Mirjam Keskifrantti  
Tf. avdelningschef Anthonla Papakosta  
Avdelningschef Sandra Larsson  
Avdelningschef Johanna Bäckström  
Avdelningschef Linda Lengberg  
Avdelningschef Bernadett Wéber

Lena Sänd (S)  
Ordförande

Liza Lindmark  
sekreterare

Eventuella förhinder att närvara anmäls till [mknamnd@boras.se](mailto:mknamnd@boras.se)



## Föredragningslista

1. Sammanträdet öppnande
2. Närvaro
3. Val av protokollsjusterare

Tid för digital justering

## Beslutsförslag

1. Thomas Roos (M)
2. Hilmar Bates (V)
3. Marianne Gustavsson (C)

2024-05-15

4. Fastställande av föredragningslista och beslutande ledamöter

## 5. Information

5.1 Besök av Boråsregionens Dataskyddsombud Dan Bodin och Magnus Blomqvist

5.2 Delegationsbeslut, remisser Spelinspektionen

*Till handlingarna*  
Marlene Tenbrink

5.3 Tillstånd och Juridiks arbete med inre tillsyn

*Till handlingarna*  
Nicklas Selin

5.4 Serveringsärende

*Till handlingarna*  
Anna Karlsson

5.5 Minskade anslag till kalkning av sjöar och vattendrag och dess konsekvenser för Borås

*Till handlingarna*  
Johan Linderstad

5.6 Information från förvaltningen

*Till handlingarna*  
Anna Säfsten

## 6. Miljöbalkstillsyn

-

## 7. Livsmedelskontroll

-

## 8. Alkohol & Tobak

8.1 Ansökan om serveringstillstånd  
Ärendenummer: 50-2023-00431

*Avslag*  
Anna Karlsson



**9. Miljö- och naturvård**

-

**10. Naturvårdsfonden**

-

**11. Administrativa ärenden**

11.1 Tertialrapport 1 2024  
Ärendenummer: 2024-1027

*Godkänna*  
Gunnel Petersson

11.2 Justering av 2024 års budget för livsmedelskontroll  
Ärendenummer: 2024-2015

*Godkänna*  
Bernadett Wéber

**12. Kurser och konferenser etc.**

-

**13. Anmälningsärenden**

13.1 Delegationsbeslut april 2024  
Ärendenummer: 2024-80

*Till handlingarna*

13.2 Revisionsprotokoll och Miljödiplom Miljöförvaltningen 2024

*Till handlingarna*

13.3 Kulturnämndens beslut 2024-04-08 § 46 Redovisning av  
remissvar för förslag till drifts- och organisationsform för scen  
för populärmusik

*Till handlingarna*



Anna Karlsson, 033-35 81 69  
anna.y.karlsson@boras.se

Miljö- och konsumentnämnden

## Ansökan om stadigvarande serveringstillstånd till allmänheten [REDACTED]

### Förslag till beslut

- Miljö- och konsumentnämnden avslår [REDACTED] ansökan om tillstånd att året runt till allmänheten servera starköl och vin i [REDACTED]

### Lagstöd

- 8 kap. 12 § alkohollagen (2010:1622)

### Sammanfattning

Enligt 8 kap. 12 alkohollagen får serveringstillstånd endast meddelas den som visar att han eller hon med hänsyn till sina personliga och ekonomiska förhållanden samt omständigheter i övrigt är lämplig att utöva verksamheten samt att verksamheten kommer att drivas i enlighet med de krav som ställs upp i denna lag. Vidare framgår att sökanden, genom att avlägga ett prov, ska visa att han eller hon har de kunskaper om denna lag och anslutande föreskrifter som krävs för att på ett författningsenligt sätt utöva serveringsverksamheten.

Det faktum att sökanden avlagt tre ej godkända kunskapsprov, som är det maximala antalet försök en sökande får ges inom ramen för en och samma ansökan, medför att sökanden inte kan anses uppfylla de högt ställda kraven om lämplighet i 8 kap. 12 § alkohollagen. Ansökan ska därför avslås.

Datum  
2024-04-24

Dnr  
50-2023-00431

Johanna Bäckström  
Avdelningschef

Anna Säfsten  
Förvaltningschef

### **Bilaga till beslut**

Besvärshänvisning: Hur beslutet överklagas

### **Beslutet expedieras till**

Sökanden [REDACTED]  
Länsstyrelsen  
Folkhälsomyndigheten  
Polismyndigheten



Gunnel Petersson, 033-35 31 60  
gunnel.petersson@boras.se

Miljö- och konsumentnämnden

## Tertial 1 2024, uppföljning verksamhet och ekonomi

### Förslag till beslut

Miljö- och konsumentnämnden godkänner förvaltningens rapport Tertial 1 2024 Miljö- och konsumentnämnden och lämnar den vidare till Kommunstyrelsen.

### Sammanfattning

Miljö- och konsumentnämnden gör en uppföljning av verksamhet och ekonomi för det första tertialet av 2024, vilken sammanställs i rapporten Tertial 1 2024 Miljö- och konsumentnämnden.

### Ärendebeskrivning

Miljö- och konsumentnämnden gör en uppföljning av verksamhet och ekonomi för det första tertialet av 2024, vilken sammanställs i rapporten Tertial 1 2024 Miljö- och konsumentnämnden.

Miljö- och konsumentnämnden har ett viktigt uppdrag att främja en hållbar utveckling för att säkerställa en hälsosam och god miljö för nuvarande och kommande generationer. Nämnden ska också säkerställa en hög skyddsnivå för boråsarnas hälsa samt bidra till boråsarnas ekonomiska och sociala trygghet. Därutöver arbetar nämnden med att bidra till lika och rättvisa regler för företag i Borås samt för att motverka brottslighet, fusk och osund konkurrens. Miljö- och konsumentnämnden har under första tertialet utfört sitt uppdrag genom att utföra tillsyn, kontroll, miljöövervakning och rådgivning.

Första tertialet 2024 har präglats av lågkonjunktur, förändringar i organisation och nytt sätt att riskklassa inom livsmedelskontrollen. En viktig del har varit att utveckla e-tjänster både inom miljötillsyn och livsmedelskontrollen.

Lågkonjunkturen har påverkat förvaltningen genom minskade andel ärenden inom förorenad mark och bygglov. Andelen ärenden inom budget- och skuldrådgivningen ökar och konsumentvägledarna får många frågor kopplat till begagnade bilar, näthandel och abonnemang. Inflödet av ansökningar gällande alkoholtillstånd har varit hög och handläggarna har därför fokuserat på att hantera dessa. Vi ser ett behov av att fortsätta prioritera yttre tillsyn inom tobakstillsynen då kontrollköpen visar att fler än hälften av företagen säljer tobak utan att kontrollera legitimation.

Förvaltningens miljöledningssystem reviderades under våren och miljödiplomeringen förnyades.

### Miljöförvaltningen

Datum  
2024-05-02

Dnr  
2024-1027

Anna Säfsten  
Förvaltningschef

Sandra Larsson  
Avdelningschef Administration

### **Bilagor**

T1 2024 Miljö- och konsumentnämnden

### **Beslutet expedieras till**

Kommunstyrelsen



BORÅS STAD

## **Tertial 1 2024**

Miljö- och konsumentnämnden



# Innehållsförteckning

<b>1 Inledning</b> .....	<b>3</b>
<b>2 Nämndens uppdrag och ansvar</b> .....	<b>3</b>
2.1 Nämndens grunduppdrag, väsentliga händelser .....	3
2.2 Verksamhetsmått .....	9
2.3 Uppdraget som arbetsgivare .....	11
2.4 Mänskliga rättigheter .....	11
<b>3 Intern kontroll</b> .....	<b>12</b>
3.1 Kontrollmoment som följs upp varje månad, kvartal eller tertial.....	12
<b>4 Resurser</b> .....	<b>12</b>
4.1 Nämndens verksamhet 1.....	12
<b>5 Investeringar</b> .....	<b>17</b>
5.1 Sammanställning Investeringsvolymmer .....	17
5.2 Investeringar, årliga anslag .....	17
5.3 Investeringar som löper över flera år .....	18

# 1 Inledning

Miljö- och konsumentnämnden har ett viktigt uppdrag att främja en hållbar utveckling för att säkerställa en hälsosam och god miljö för nuvarande och kommande generationer. Nämnden ska också säkerställa en hög skyddsnivå för boråsarnas hälsa samt bidra till boråsarnas ekonomiska och sociala trygghet. Därutöver arbetar nämnden med att bidra till lika och rättvisa regler för företag i Borås samt för att motverka brottslighet, fusk och osund konkurrens. Miljö- och konsumentnämnden har under första tertialet utfört sitt uppdrag genom att utföra tillsyn, kontroll, miljöövervakning och rådgivning.

Första tertialet 2024 har präglats av lågkonjunktur, förändringar i organisation och nytt sätt att riskklassa inom livsmedelskontrollen. En viktig del har varit att utveckla e-tjänster både inom miljötillsyn och livsmedelskontrollen.

Lågkonjunkturen har påverkat förvaltningen genom minskade andel ärenden inom förorenad mark och bygglov. Andelen ärenden inom budget- och skuldrådgivningen ökar och konsumentvägledarna får många frågor kopplat till begagnade bilar, näthandel och abonnemang. Inflödet av ansökningar gällande alkoholtillstånd har varit hög och handläggarna har därför fokuserat på att hantera dessa. Vi ser ett behov av att fortsätta prioritera yttre tillsyn inom tobakstillsynen då kontrollköpen visar att fler än hälften av företagen säljer tobak utan att kontrollera legitimation.

Förvaltningens miljöledningssystem reviderades under våren och miljödiplomeringen förnyades.

## 2 Nämndens uppdrag och ansvar

### 2.1 Nämndens grunduppdrag, väsentliga händelser

#### Förvaltningsgemensamt

Miljö- och konsumentnämndens grunduppdrag följs upp varje månad på nämndmötet. Förvaltningen informerar nämnden om verksamheten, personalen och rapporterar ekonomin enligt Borås Stads styr- och ledningsmodell. Indikatorer och verksamhetsmätt används för att utvärdera verksamheten.

#### Tillstånd och juridik

Tillståndsenheten är uppdelad i två grupper, varav den ena främst fokuserar på serveringstillstånd (alkoholgruppen) och den andra fokuserar på försäljning av tobak, tobaksfria nikotinprodukter, folköl, receptfria läkemedel och tillsyn av rökfria miljöer (tobaksgruppen).

På alkoholsidan har inflödet av ansökningar och ändringsansökningar varit hög. Gruppen har därför främst fokuserat på detta under första tertialet. Utöver detta har avdelningen också gjort knappt hälften av årets planerade yttre tillsyn av serveringsställen. Ungefär 80 procent av tillsynen avseende serveringsställen var utan anmärkning medan i 20 procent av fallen uppdagades en brist exempelvis kring onykterhet eller avsaknad av serveringsansvarig.

På tobakssidan har inflödet av ansökningar varit lägre och avdelningen har kunnat fokusera mer på yttre tillsyn, inre tillsyn och kontrollköp. Resultatet av tillsynen har hittills varit god med färre upptäckta brister än under förra året. Under tertialet har också 69 kontrollköp genomförts. Av dessa sålde 52 procent produkter med 18 års gräns utan att kontrollera legitimation. Detta är en försämring från år 2023 då 40 procent sålde utan att göra en ålderskontroll. Avdelningen ser mycket allvarligt på denna utveckling eftersom användningen av vitt snus och elektroniska cigaretter ökar bland ungdomar i hela landet. Det är alldeles för enkelt för minderåriga att köpa dessa produkter i vanliga butiker. Tillståndsenheten har skickat ut ett informationsbrev till samtliga försäljare i staden för att försöka vända trenden.

Sammanfattningsvis följer tillståndsenheten sin tillsynsplan för 2024 och är i fas avseende planerad tillsyn, kontrollköp och ansökningar. Prognosen är att avdelningen kommer att klara sina uppsatta verksamhetsmål för 2024. Ungefär 50 procent av årets planerade tillsyn är genomförd. Till hösten är

planen att fokusera mer på inre tillsyn och tillsyn av rökfria miljöer. Det är första året som avdelningen ansvarar för tillsyn av rökfria miljöer. Tidigare låg ansvaret hos Miljötillsyn. Handläggarna måste under året lägga lite extra tid på att lära sig detta nya tillsynsområde. Avdelningen har hittills startat med att göra sådan tillsyn av uteserveringar men planerar att fokusera på skolor under hösten 2024.

Från 1 april 2024 har tillståndsenheten ingått ett samverkansavtal med Alingsås kommun som innebär att Borås kommer hjälpa Alingsås att handlägga alkohol- och tobaksärenden under 2024. Vi ser det som positivt att kommuner kan samverka kring dessa frågor, men också som en utmaning för våra erfarna handläggare som genom denna samverkan får möjlighet att fortsätta utvecklas i sina tjänster. Till hösten kommer både Alingsås och Borås ta ställning till om detta samarbete ska vara permanent.

*Juristenheten* är ett stöd i juridiska frågor för hela förvaltningen. Juristenheten har under året fokuserat särskilt på att uppdatera samverkansavtal, öka kunskapen kring förvaltningslagen samt arbetat med att säkerställa att förvaltningen uppfyller kraven i offentlighet- och sekretesslagen.

### **Myndighetssamverkan Borås**

Myndighetssamverkan Borås har genomfört samordnad tillsyn av 41 unika objekt, varav 3 av dessa utgör tillsynsförsök. Det innebär att verksamheterna var stängda och kontroll därmed inte kunde genomföras. Tillsynerna har fokuserat på skrotverksamheter, fordonsverksamheter, serveringsställen, livsmedelsbutiker, hygieniska behandlingsverksamheter och olovliga boenden. Särskilt fokus har riktats mot de utsatta områdena Norrby, Hässleholmen, Sjöbo och Hulta. Vidare har Myndighetssamverkan Borås åkt ut på egna insatser för att kartlägga industriområdet i Viared för att på så sätt hitta och nominera vilka av de verksamheter som finns där och som bör ingå vid samordnad kontroll.

Myndighetssamverkan Borås har också genomfört informationsinsatser på Norrby tillsammans med Borås Energi och Miljö och Arbetslivsförvaltningen för att motverka att verksamheter dumpar avfall på återvinningsstationen på Billdalsgatan (Norrby). Nedskräpning är en faktor som medför ökad otrygghet i områden och kunskap behöver därför tillföras för att komma tillrätta med detta problem.

Myndighetssamverkan har genomfört en kommunöverskridande nätverksträff där 13 kommuner, Länsstyrelsen, CKS och Försörjningsenheten i Borås deltog. Myndighetssamverkan Borås har också samverkat med några kommuner för att stödja deras uppstart av myndighetsgemensamt arbete och för att tillsäkra att de arbetar i enlighet med den nya lagen om kommuners brottsförebyggande arbete, vilken trädde i kraft den 1 juli 2023.

Myndighetssamverkan samarbetar idag med följande myndigheter: Kronofogdemyndigheten, Skatteverket, Arbetsmiljöverket, Polisen, Gränspolisen, Tullverket, Migrationsverket, Fritids- och folkhälsoförvaltningen, Försäkringskassan, Ekobrottsmyndigheten, Arbetslivsförvaltningen, Socialtjänsten (IFO Barn och Unga, Mika-mottagningen, Försörjningsenheten), Samhällsbyggnadsförvaltningen och Södra Älvsborgs Räddningsförbund (SÄRF). Nytt för i år är att Arbetslivskriminalitetscenter (A-Krim) numera även ingår i samverkan.

### **Livsmedelskontroll**

En viktig del av vårt arbete är att regelbundet och riskbaserat kontrollera de livsmedelsverksamheter som vi inom Borås Stad har kontrollansvaret för. Kontrollbesöket sker i regel på plats hos verksamheterna och kan antingen vara planerad, uppföljande eller händelsestyrd. Uppföljande och händelsestyrd kontroll sker utifrån behov och är därför svåra att målsätta. Mängden påverkas av hur väl verksamheterna följer lagstiftningen och hur mycket klagomål, tips, misstänkta matförgiftningar och/eller livsmedelslarm som kommer in. Alla ärenden som kommer in resulterar heller inte i ett kontrollbesök, för vissa ärenden bedömer vi att inre kontroll är tillräckligt.

Från och med i år tillämpar vi en ny riskklassning och planerar våra kontroller med en frekvens på fem år. Under denna första tredjedel av året har vi lagt tid på att riskklassa om verksamheterna samt infört efterhandsdebitering. Från och med i år kommer alla kontroller som är befogade att efterhandsdebiteras. För att hantera detta har vi under året utvecklat rutiner och arbetsmetoder samt arbetat med vår uppföljning.

Alla kontroller som vi gör räknas inte som befogade och får därför inte debiteras. Cirka en fjärdedel av de händelsestyrda kontrollerna initieras av tips eller klagomål från allmänheten samt livsmedelslarm. Men inte alla inkommande ärenden resulterar i ett kontrollbesök, och när de gör det är det inte alltid att tipset eller klagomålet visar sig vara befogat. Vi utför alltid en noggrann riskbedömning där vi tar hänsyn till tidigare erfarenheter och allvaret i det som har framförts i ärendet. Vi är skyldiga att agera om det finns en faktisk risk för att människor blir sjuka eller bedragna av livsmedel.

Under våren har vi börjat registrera företag som importerar och/eller tillverkar material avsett att komma i kontakt med livsmedel. Vi har skickat information och registreringsblanketter till ett antal företag som vi, genom vår undersökning, har identifierat som troliga att behöva registrera sig. För att öka medvetenheten kommer också information om denna registrering att publiceras på miljöförvaltningens Facebook-sida.

Vi har startat införandet av e-tjänster för både registrering och hantering av klagomål/tips. Vi har redan idag e-tjänster för dessa ändamål för att förenkla för invånare och företag i Borås. En stor fördel med de nya tjänsterna är att de automatiskt uppdateras när det sker förändringar i lagstiftningen som påverkar dem. Detta leder till att vi behöver lägga ner mindre arbete vid sådana förändringar. Dessa förändringar sker sällan, men när de sker tenderar de att bli omfattande. Administrationen kopplad till dessa ärenden blir också något förenklad. För närvarande utförs denna administration till stor del av vår administrativa avdelning.

Införandet av e-tjänsterna kommer att ta en del tid i anspråk under det första halvåret och kan komma att påverka utförandet av vårt uppdrag i sin helhet.

## **Miljötillsyn**

Miljöbalken syftar till att främja hållbar utveckling och säkerställa en hälsosam miljö för nuvarande och kommande generationer. Att kontrollera och se till att denna lagstiftning följs är en av huvuduppgifterna för avdelningarna för Miljötillsyn.

Den största delen av tillsynsuppdraget består av styrd tillsyn och händelsestyrd tillsyn som är grunduppdraget. Den styrda tillsynen följer statliga riktlinjer och bestämmelser, medan den händelsestyrda tillsynen fokuserar på inkommande information (exempelvis anmälningar, klagomål, rapporter om miljöproblem eller andra oväntade händelser som kräver handläggning). Den behovsprioriterade tillsynen är tillsyn som styrs av behovet som finns lokalt i kommunen och genomförs genom tillsynsprojekt och finansieras genom timavgifter. Både den styrda och den händelsestyrda tillsynen är ett grunduppdrag och måste utföras i första hand till skillnad mot de projekt inom behovsprioriterad tillsyn.

Avdelningarna en tappade fart i början av året på grund av det förtydligande av avdelningsstruktur för miljötillsynsavdelningarna 41 och 42, som utfördes i januari och februari, vilket innebar att inspektörer fick sluta med vissa arbetsuppgifter eller att de fick helt nya arbetsuppgifter. Förtydligandet av avdelningsstrukturen var nödvändig utifrån ett arbetsmiljöperspektiv men gav effekten att tillsynen kom igång mycket senare än tidigare år.

En av faktorerna som kan påverka om avdelningarna kommer vara i fas med planen i slutet på året beror på införandet av e-tjänsterna i minutmiljö som kräver att inspektörer är delaktiga i införandet av systemet, vilket är högt prioriterat. Digitalisering av e-tjänster kommer att effektivisera verksamheten och erbjuda boråsarna bättre kund Anpassning för sina ärenden. Införandet med 17 e-tjänster kommer att vara klar i september. Det är dagsläget oklart om arbetet kommer att löpa smidigt fram till deadline. Detta innebär en risk att mindre utförd tillsyn genomförs under månaderna april till september, vilket kan förskjuta införandet av den styrda tillsynen till hösten. Avdelningen avser inte att prioritera bort något tillsynsprojekt i detta läget men kan resultera i att färre tillsynsbesök och tillsynsinsatser utförs, vilket kan påverka avdelningarnas intäktskrav negativt.

Miljötillsyn har slutfört en rekrytering och kommer att få två inspektörer med några års erfarenhet. Föregående år har dock avdelningarna hanterat stora utmaningar med personalomsättning, frånvaro och svårigheter med att rekrytera erfarna miljöinspektörer. Utöver det tappade verksamheten en av cheferna på en av avdelningarna. En miljöinspektör tillträdde som tillförordnad avdelningschef på

Miljötillsyn 42. Under året anställdes även sex miljöinspektörer som fortsatt är i behov av introduktion och kompetensutveckling för att kunna genomföra verksamhetens uppdrag. Utmaningarna har påverkat möjligheten för avdelningarna att genomföra all tillsyn enligt plan. Befintliga resurser har prioriterats för grunduppdraget med styrd och händelsestyrd tillsyn.

### **Miljötillsyn 41**

Tillsynsarbetet inom områdena *köldmedia, anläggningen Borås Energi- och Miljö* samt *undervisningsverksamheter* har framför allt fokuserat på att utföra grunduppdraget. Tillsynen som genomförts ligger till stor del enligt plan. När det kommer till undervisningsverksamheter bedöms den styrda tillsynen till stor del vara i fas med först under hösten. I tillsynsuppdraget inom området lantbruk har området vattenskyddsområde införts för att effektivisera och få bättre helhet i uppdraget. Området lantbruk har varit eftersatt länge och är under uppbyggnad. Tillsynen ligger inte enligt plan. Arbetet har främst fokuserat på att uppdatera register över befintliga objekt i kommunen samt att dokumentera antal djurenheter, som är viktig faktor för genomförande tillsynsprojektet. Uppdateringen av register har tagit längre tid eftersom antal djurenheter måste specifikt begäras in från varje verksamhetsutövare. Varken Länsstyrelsen eller Jordbruksverket medgav inte någon överföring av sina uppdaterade register. Arbetet har åtgått till även att förbereda tillsynsprojektet växtnäringssläckage som beräknas påbörjas under maj.

På grund av lågkonjunktur har antal ärenden inom *Föreordnade områden* minskat. Området är beroende och tätt sammankopplat med Samhällbyggnadsförvaltningens arbete. Ärendena initieras oftast genom nya detaljplaner eller ändring av befintliga, men också i samband med bygglovsärenden. Inom den behovsprioriterade tillsynen, så kallad MIFO, har planering åtgått till att genomföra fler tillsynsobjekt under året.

Tillsynsarbetet inom *Små avlopp* har fokuserat på att utföra verksamhetens grunduppdrag. Planering för den behovsprioriterade tillsynen med inventeringar av befintliga avlopp. Projektet kommer att dra igång under maj och pågå in i hösten. Ett nytt tillsynsprojekt som fokuserar på slutentank kommer att pågå från sommaren och framåt. Men projektformen är helt ny där utfall och resultat är oklart. Tillsynsarbetet ligger i huvudsak enligt planen.

### **Miljötillsyn 42**

Avdelningen har under perioden fokuserat på att utföra den styrda tillsynen, vilket är de tillsynsobjekt som betalar en årlig avgift. Avdelningen beräknar att till stor del vara i fas med den styrda tillsynen innan sommarsemestern börjar. Inom miljöskydd är planen att utföra ca 75 % och för hälsoskydd är det ca 50 % av den styrda tillsynen innan september.

Den tillsyn som är kvar till hösten beror på förutom organisationsförtydligandet, även på att planeringen är upplagd utifrån att vissa verksamheter behöver ha återkommande tillsyn baserat på den tillsynstid de betalar för eller för att det lämpar sig mer att ha tillsyn på vissa verksamheter senare under året. Exempelvis för hygieniska verksamheter är den styrda tillsynen för tatuering planerad till hösten för att avdelningen ska kunna delta i Läkeemedelsverkets projekt om tatueringsfärger. Inom avfallsområdet där fokus i år är tillsyn av schaktmassor, vilket är i linje med den nationella tillsynsstrategin, har krävt att inspektörerna som arbetar med avfall har behövt kompetensutveckling i början av året. Vilket gjort att tillsynen kommer påbörjas nu under maj månad men majoriteten av tillsynen kommer att ske under hösten.

Avdelningen kommer nu i maj att påbörja två projekt som tillhör behovsprioriterad tillsyn. De projekt som är aktuella nu är tillsyn av särskilda boenden för äldre (SÄBO) och tillsyn av elektronikavfall i butiker. Resterande projekt kommer att utföras till hösten, alla projekt kommer timdebiteras.

Under året har ingen minskning av ärendeflödet gällande anmälningsärenden och ansökan om dispenser skett. Varken inom miljöskydd eller hälsoskydd, vilket var en farhåga i början av året. De ärenden som inkommit inom miljöskyddsområdet beror till stor del att det inom avfallsområdet har tillkommit ny lagstiftning gällande materialåtervinning. Fokus har varit matavfall som ska skiljas från sin förpackning samt förbud mot eldning av trädgårdsavfall. Den nya lagstiftningen har medfört nya ärenden till avdelningen, där vägledning kring lagstiftningen har uppdaterats kontinuerligt vilket krävt löpande

kompetensutveckling. Avdelningen har behövt ta emot ett ökat antal samtal från allmänheten, fått frågor från media samt tagit fram anpassat tillsynsmaterial för att hantera dispenser.

Inom hälsoskydd med fokus på yrkesmässiga hygieniska verksamheter, har vi fått en ökning av inkomna ärenden i samband med vår planerade tillsyn samt på grund av den myndighetsgemensam tillsynen. Vilket är positivt, eftersom det visar att vår tillsyn ger effekt.

### **Miljö- och naturvård**

Avdelningens uppdrag har genomgått en översyn och ledningen på Miljöförvaltningen har parallellt samarbetat med Samhällsbyggnadsförvaltningen för att säkerställa en överensstämmande förståelse av varandras uppdrag, då det finns flera gemensamma beröringspunkter. Denna process har pågått kontinuerligt och inneburit ett nära samarbete mellan förvaltningarna. Arbete med att revidera arbetsområden har skett löpande till följd av två vakanser inom avdelningen. För en av tjänsterna har en vikariatjänst omvandlats till en tillsvidareanställning. Dessutom har avdelningen samarbetat med Samhällsbyggnadsförvaltningen genom att tillhandahålla biologisk kompetens och miljöexpertis samt deltagit i stadens arbete med grönområdesplanen, naturvärdesbedömningar i bygglovskeden och andra naturvårdsfrågor kopplade till fysisk planering. Avdelningen har även arbetat med att introducera nyanställd personal inom gröna frågor på Samhällsbyggnad.

Inom miljöövervakningsarbetet, med regelbunden luftövervakning och vattenprovtagning, har arbete genomförts inom kalkningseffektuppföljningen på 49 sjöar. Mätvärdena sammanställs av Länsstyrelsen. Avdelningen har även genomfört referensvärdesmätningar av gammastrålning under våren. Inom luftövervakning fortsätter avvecklingen av ett äldre system till förmån för ett mer modernt luftkvalitetsmodelleringsverktyg som ska utgöra ett komplement till både översiktliga kartläggningar som lokala mätningar. Avdelningen har arbetat med planering av miljöövervakningen. Arbete med inventering av tjäder har också påbörjats, liksom uppdateringen av de 900 områden i naturdatabasen som behöver återbesökas för att avgöra om naturvärden ökat eller minskat. Denna återinventering bedöms pågå flera år framöver.

Förvaltningens miljöledningssystem har uppdaterats och genomgått en revision samt följt upp föregående års arbete. Nämnden antog *Handlingsplan för ekologiskt hållbart Borås 2024* som integrerar och synliggör förvaltningens miljömålsarbete kopplat till stadens miljöprogram, antagna styrdokument kopplade till ekologisk hållbarhet på ett bättre sätt. Avdelningen har också ägnat tid åt att uppdatera och revidera rapporten om miljötillståndet i Borås. Dokumentation är central för att ge politiska beslutsfattare korrekt och aktuell bild av miljösituationen i kommunen. Inom området miljöutbildningar har avdelningen genomfört 557 miljöutbildningar för personal i staden. Avdelningen har inlett ett samarbete med Borås TME för att möjliggöra och upplysa naturområden genom sociala medier, webb och appar och på sikt få information kopplad till biologisk mångfald och öka kunskapen på bland annat digitala rundor i naturreservat. Avdelningen har fortsatt fått in många ansökningar om medel från naturvårdsfonden till projekt som ska främja biologisk mångfald. Fonden har inte beviljats utökade medel på grund av det ekonomiska läget.

### **Konsument Borås**

*Konsumentrådgivningen* har under första tertialet haft ett fortsatt stadigt inflöde av ärenden. Antalet tvister rörande fel efter köp av begagnad bil ökar. Andra ärenden som också ökar är ärenden kopplat till abonnemang och näthandel. Ärenden som rör hantverkare ligger fortsatt på samma nivå som tidigare. Att anlita en hantverkare som privatperson innebär att man som konsument har rättigheter och skyldigheter enligt svensk lagstiftning, främst enligt konsumenttjänstlagen och avtalslagen. Det är många saker man som konsument ska hålla reda på och vi såg därför ett behov att arbeta mer förebyggande inom det här området och har därför startat ett samarbete med Samhällsbyggnadsförvaltningen i Borås Stad. I samband med att privatpersoner i Borås skickar in ansökan om bygglov får dessa personer i retur nu också information från oss på Konsument Borås om viktiga saker att tänka på när man anlitar en hantverkare och bifogar även en mall för avtal, även kallat hantverkarformuläret.

*Budget- och skuldrådgivningen* har en stabil inströmning av inkomna ärenden. De ärenden som kommer in

tenderar att vara mer komplexa och kräver många gånger att vi samverkar med andra instanser för att hjälpa och stödja de rådsökande på bästa möjliga sätt. Vi har effektiviserat vårt arbetssätt och handläggarna lägger mycket tid på första samtalet med den rådsökande. Ibland kan mycket lösas direkt vid det mötet genom våra råd och registreras inte som ett inkommande ärende utan som ett telefonsamtal. Det är viktigt att ha med det i beaktande när man tittar på statistiken över inkommande ärenden. Vi har fortsatt en variation på fysiska möten och digitala med våra rådsökande.

I april var personal tillsammans med chef iväg på så kallade BUS-dagar, som är yrkesföreningen för Budget- och skuldrådgivning. Intressanta föreläsningar från såväl Kronofogdemyndigheten, Finansinspektionen, Konsumentverket, forskare kombinerat med inspirationsföreläsningar. Det gemensamma budskapet från samtliga var att allt tyder på en ökning av personer som hamnar i skuldsättning. Många har kämpat med sina privatekonomier och nu börjar människors sparande att ta slut och allt fler tar snabblån för att klara vardagsekonomi. Forskare redogjorde också sambandet mellan psykisk ohälsa och överskuldsättning. Det kostar samhället mycket pengar och vår verksamhet är tillsammans med våra samverkanskontakter oerhört viktig för att stödja och stärka människor. Konsumentverket har på uppdrag av regeringen fått i uppdrag att genomföra insatser för att förstärka stödet till den kommunala budget- och skuldrådgivningen i syfte att öka allmänhetens kännedom om verksamheten och att främja lokal samverkan. Rekommendationerna för Budget- och skuldrådgivningen har därför setts över och tydliggjort kommunens ansvar i syfte att leva upp till lagkrav samt lagt fokus på att det är behovet som ska styra istället för generella gränser och nivåer. För Konsument Borås del innebär det ingen skillnad mot tidigare utan vi har väl fungerande arbetssätt och rutiner som säkerställer att vi uppfyller lagkrav och god kvalitet.

Skuldsättningen ökar och den åldersgrupp som ökar mest är enligt Kronofogdemyndigheten kategori äldre. Därför har vi utökat våra förebyggande insatser för denna målgrupp genom att föreläsa på stadens mötesplatser för seniorer vid flertalet tillfällen. Vi har även fortsatt utöka våra insatser till ungdomar i enlighet med vårt uppdrag. Vi har bland annat varit på Fristad Folkhögskola och Bäckängsgymnasiet och vi förbereder oss nu inför sommarens föreläsningar för stadens ferieungdomar.

Vi fortsätter arbeta med många förebyggande insatser och utvärderar detta löpande. Vi behöver hela tiden vara öppna för nya vägar att gå för att nå ut till fler då den första kontakten med oss kan vara psykologisk jobbigt. Vi har därför påbörjat ett nytt arbetssätt med start april att varje gång vi är ute och föreläser delar vi ut en utvärdering och längst ner på den finns en kolumn där man kan fylla i sina kontaktuppgifter om man vill ha stöd och hjälp av oss och om man vill att vi ringer upp. Detta hoppas vi kunna förenkla den första kontakten.

*Energi- och klimatrådgivningen* har som mål från Energimyndigheten att ta emot 250 rådsökande över året inom alla kommunerna som ligger under samverkansavtalet (Härryda, Herrljunga, Bollebygd och Vårgårda). Under första tertialet har samarbetet med Sparbankstiftelsen gett bra resultat. Sparbankstiftelserna har gett ett stöd till olika föreningar i bland annat Borås och energirådgivningen har sett till att pengarna används till de åtgärder som ger bästa långvariga effekten för föreningarna. Resultatet är fler rådgivningar för energirådgivningen och bra utväxling för stödpengarna från sparbanken. Det fungerar bra med samverkansavtalet mellan kommunerna och vi har fått rådsökande i alla kommunerna som ingår.

### **Administrativa avdelningen**

Den administrativa avdelningen grunduppdrag är att stödja förvaltningen utifrån sin sakkunskap inom respektive kompetensområde, styra genom råd, vägledning och analys för att öka ledningens och förvaltningens kapacitet och utveckla verksamheten utifrån ett helhetsperspektiv. Grunduppdraget och det dagliga arbetet består bland annat av, IT- frågor, kommunikation, ekonomi, nämndarbete, diarieföring, reception med mera. Under första tertialet 2024 har mycket fokus legat på digitalisering och införandet av minutmiljö, detta arbete kommer att fortgå under hela året.

## 2.2 Verksamhetsmätt

### 2.2.1 Konsument Borås

Verksamhetsmätt		Utfall april 2023	Årsutfall 2023	Budget 2024	Årsutfall april 2024	Utfall april 2024
Föreläsningar och informationstillfällen	KF	44		50	27	
Rådgivningsärenden, Budget- och skuldrådgivning	KF	271		700	252	
Rådgivningsärenden, konsumenträttslig, Konsumentvägledning	KF	450		1 200	388	
Evenemang, ack för året	N			2	7	
Rådgivningsärenden, energi- och klimatrådgivning	N			120	132	

### 2.2.2 Livsmedelskontroll

Verksamhetsmätt		Utfall april 2023	Årsutfall 2023	Budget 2024	Årsutfall april 2024	Utfall april 2024
Antal livsmedelsverksamheter	KF	898	848	900	858	
Antal förelägganden/beslut	N	180	38	85	17	
Antal händelsestyrda kontroller	N	172	494	550	91	
Antal livsmedels sanktionsavgifter	N	9	20	15	1	
Antal planerade kontroller	N	214	611	650	235	
Antal registreringar	N	34	135	165	38	
<b>Kommentar:</b> 165						
Antal ärenden RASFF och iRASFF	N	6	24	23	8	

Avdelningen håller sig i fas med de planerade kontrollerna, det vill säga de kontroller som livsmedelsverksamheter förväntas få regelbundet baserat på deras riskklassning och en femårsfrekvens. Hittills har vi genomfört 235 sådana kontroller. Av dessa har färre än tidigare år resulterat i uppföljande inspektioner. En uppföljande inspektion inträffar om vi upptäcker brister vid en tidigare kontroll. En möjlig orsak till denna minskning är att vi under slutet av 2023 prioriterade att göra färdigt pågående uppföljningsärenden, vilket ledde till färre sådana inspektioner i början av 2024. Vi fortsätter att följa utvecklingen inom detta område.

Vi har utfört 91 händelsestyrda kontroller, som inkluderar både tidigare nämnda uppföljningar samt inspektioner som initieras på grund av tips, klagomål från allmänheten eller livsmedelslarm. Även den första kontrollen av en nyregistrerad verksamhet räknas in här. Vi förutser en ökning av dessa kontroller under 2024 eftersom vi förväntar oss en större andel nyregistrerade kommunala verksamheter som kräver en första kontroll.

### 2.2.3 Miljö- och naturvård

Verksamhetsmätt		Utfall april 2023	Årsutfall 2023	Budget 2024	Årsutfall april 2024	Utfall april 2024
Deltagare i miljöutbildning	KF		889	600	557	
Aktiviteter i media	N	1	2	5	1	
Antal besvarade remisser	N			30	3	
Antal deltagande timmar i naturvårds- och hållbarhetsprojekt	N		221	400	40	
Beviljade ärenden Naturvårdsfonden	N	6	10	10	0	
Medel nyttjade ur Naturvårdsfonden	N		296 500	200 000	0	



## 2.2.4 Miljötillsyn

Verksamhetsmätt		Utfall april 2023	Årsutfall 2023	Budget 2024	Årsutfall april 2024	Utfall april 2024
Antal delegationsbeslut	KF		964	1 300	342	
Antal inspektioner och personliga möten enskilda avlopp	KF		159	400	7	
Antal inspektioner och personliga möten hälsoskydd	KF		150	450	142	
Antal inspektioner och personliga möten miljötillsyn	KF		237	500	70	
Antal kundkontakter enskilda avlopp	N		2 136	3 000	483	
Antal kundkontakter hälsoskydd	N		3 239	3 000	1144	
Antal kundkontakter miljöskydd	N		5 040	7 000	1922	

## 2.2.5 Tillstånd - och juridik

### 2.2.5.1 Alkoholtillsyn

Verksamhetsmätt		Utfall april 2023	Årsutfall 2023	Budget 2024	Årsutfall april 2024	Utfall april 2024
Antal befintliga stadigvarande serveringstillstånd	KF	105	105	105	104	
Antal inspektioner alkoholservering	KF	12	144	130	55	
Antal anmälningar (ex. PBI, catering)	N	46	169	100	60	
Antal ansökningar och ändringar av tillstånd	N	29	64	50	30	
Antal beslut	N	40	114	70	33	
Antal verksamheter som fått kontroll/tillsyn inom ramen för Myndighetssamverkan	N		140	60	12	
Antal ärenden inre tillsyn	N	18	106	50	21	

### 2.2.5.2 Tobakstillsyn m.fl.

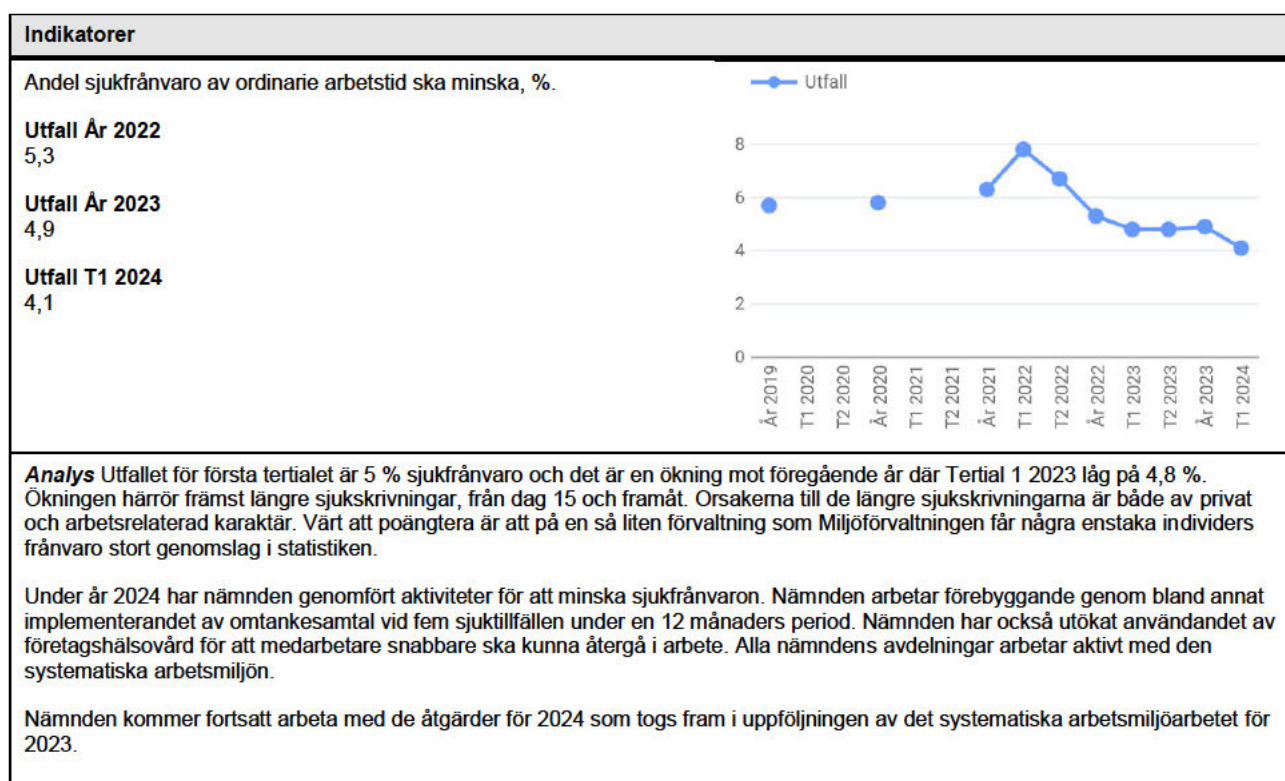
Verksamhetsmätt		Utfall april 2023	Årsutfall 2023	Budget 2024	Årsutfall april 2024	Utfall april 2024
Antal anmälningar (ex. folköl, PBI, e-cigg)	N			50	11	
Antal ansökningar om tillstånd och ändringar av tillstånd	N				2	
Antal befintliga tobakstillstånd	N				77	
Antal beslut	N	15	30	30	12	
Antal Inspektion av rökfria miljöer	N			200	55	
Antal inspektioner e-cigg	N				25	
Antal inspektioner folköl	N	42	67	59	30	
Antal inspektioner receptfria läkemedel	N	37	50	49	27	
Antal inspektioner tobak	N	61	92	80	48	
Antal inspektioner tobaksfria nikotinprodukter	N				42	
Antal kontrollköp	N	0	60	70	69	
Antal verksamheter som fått kontroll/tillsyn inom ramen för Myndighetssamverkan	N		42	50	25	
Antal ärenden inre tillsyn	N				30	

## 2.3 Uppdraget som arbetsgivare

Ett **gott arbetsgivarperspektiv** är avgörande för att attrahera, behålla och engagera medarbetare. För att säkerställa att nämnden arbetar strategiskt och proaktivt med arbetsgivarperspektivet har ledningsgruppen under 2023 utvecklat och antagit en kompetensförsörjningsplan. Nämnden arbetar med arbetsgivarperspektivet genom att tillvara på befintlig kompetens, genomföra regelbundna medarbetarsamtal, se till att varje medarbetare har en individuell utvecklingsplan, tillhandahålla konkurrenskraftiga anställningsvillkor, löneutveckling och goda möjligheter till kompetensutveckling.

Under 2024 har två erfarna miljöinspektörer rekryterats. Att rekrytera miljöinspektörer har varit och är en stor utmaning då inspektörer med erfarenhet är svårrekryterade. Nämnden har också under 2024 minskat personalomsättningen, från 7,04 % till 1,43 %.

### 2.3.1 Indikatorer



## 2.4 Mänskliga rättigheter

Alla kommunala verksamheter bär ett gemensamt och enskilt ansvar för att de mänskliga rättigheterna respekteras, skyddas och uppfylls. Det är en förutsättning för att invånaren – eller rättighetsinnehavaren – ska kunna hävda sin integritet, använda sin handlingsförmåga och inte diskrimineras. Genom arbetet med mänskliga rättigheter bidrar vi till ett hållbart samhälle.

Nämndens uppdrag styrs av lagar och förordningar som i grunden är neutrala i förhållande till kön, ålder och andra egenskaper hos invånare och verksamhetsutövare. Miljöförvaltningen tar därmed inte hänsyn till dessa faktorer vid fördelning av budget mellan verksamheter, men frågan hålls vid liv ute i verksamheterna bland annat genom att internt arbeta med en jämställd förvaltning. Avdelningarna belyser frågan om lika rättigheter och möjligheter inom ramen för APT utifrån stadens arbete med SAM-hjulet. Nämnden arbetar kompetensbaserat i alla rekryteringar.

Ett gott arbete med mänskliga rättigheter handlar om att aktivt arbeta för att alla individer ska ha lika möjligheter och rättigheter, oavsett bakgrund eller situation. Vi strävar efter hög rättssäkerhet och likabehandling i all kommunikation med invånare, verksamhetsutövare och klienter för att säkerställa

lika rättigheter. Dessutom arbetar nämnden aktivt med lika möjligheter genom strategiska insatser och målinriktad information på olika språk i socioekonomiska utsatta områden. Nämnden har också under 2023 tillsett att barns lika rättigheter beaktas genom att förvaltningens beslutsmallar, i de ärenden som rör barn direkt eller indirekt, har ett barnrättsperspektiv.

### 3 Intern kontroll

En tydlig och stabil intern kontroll bidrar till att verksamheten:

- är ändamålsenlig, kostnadseffektiv verksamhet och når sina mål
- har tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten
- efterlever tillämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer m m

Intern kontroll kan övergripande definieras som en process där såväl den politiska som den professionella ledningen och övrig personal samverkar.

Varje nämnd och bolagsstyrelse ska löpande följa upp det interna kontrollsystemet inom sitt verksamhetsområde. Varje år ska en plan för denna uppföljning, samt en riskanalys av rutiner och processer, antas av nämnd och bolagsstyrelse. Arbetet med riskanalys för 2025 är påbörjat och pågår i skrivande stund varefter en plan för intern kontroll tas fram. Under hösten kommer uppföljningar och kontroller avseende 2024 att genomföras enligt plan, rapportering av detta sker vid årsskiftet.

#### 3.1 Kontrollmoment som följs upp varje månad, kvartal eller tertial

Verksamhet / Process	Riskbild	Kontrollmoment med analys	Åtgärd
Kontroll av leverans enligt verksamhetsplan	Risk för att verksamhet ej sköts på ett effektivt och ändamålsenligt sätt.	Kontroll att verksamhetsplaner följs samt att de innehåller uppdrag från KF, reglemente och lag.	

### 4 Resurser

#### 4.1 Nämndens verksamhet 1

##### 4.1.1 Resultat

##### 4.1.1.1 Ekonomiskt sammandrag (Tkr)

	Utfall jan-apr 2023	Budget 2024	Budget jan-apr 2024	Utfall jan-apr 2024	Avvikelse jan-apr 2024	Prognos-avvikelse
Statsbidrag	1 600	858	286	1 757	1 471	
Avgifter och övriga intäkter	6 872	26 545	8 815	6 257	-2 558	-1 700
<b>Summa intäkter</b>	<b>8 472</b>	<b>27 403</b>	<b>9 101</b>	<b>8 014</b>	<b>-1 087</b>	<b>-1 700</b>
Personal	-14 976	-50 871	-16 581	-14 810	1 771	2 300
Lokaler	-656	-2 029	-676	-681	-4	
Material och tjänster	-3 251	-5 912	-1 936	-3 080	-1 144	
Kapitalkostnader	-80	-270	-90	-72	18	
<b>Summa kostnader</b>	<b>-18 963</b>	<b>-59 083</b>	<b>-19 283</b>	<b>-18 642</b>	<b>640</b>	<b>2 300</b>
Buffert (endast i budget)	0	-320	-107	0	107	320
<b>Nettokostnader</b>	<b>-10 491</b>	<b>-32 000</b>	<b>-10 289</b>	<b>-10 628</b>	<b>-340</b>	<b>920</b>

	Utfall jan-apr 2023	Budget 2024	Budget jan-apr 2024	Utfall jan-apr 2024	Avvikelse jan-apr 2024	Prognos-avvikelse
Kommunbidrag	10 317	32 000	10 289	10 289		
<b>Resultat jämfört med kommunbidrag</b>	<b>-174</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-340</b>		
Godkänt ianspråktaget ackumulerat resultat						
Godkända "öronmärkta" projekt						
<b>Resultat jämfört med tillgängliga medel</b>						
Ackumulerat resultat						

#### 4.1.1.2 Resultatanalys

##### Statsbidrag

Energirådgivningen får driftbidrag från staten, vilket har ökat med 209 tkr för tertial 1 mellan 2022 och 2024 beroende på samarbetsavtal med andra kommuner som har påbörjats 2024. Nämnden fick trängselsättning tertial 1 2022 med 274 tkr utifrån rådande pandemin, men för 2023 och 2024 har det inte utgått någon ersättning.

Miljöförvaltningen bedriver projekt på Miljö- och naturvårdsavdelningen, som får bidrag från Länsstyrelsen. Projekten pågår mestadels under flera år och påverkar nämndens resultat först när projektet avslutas. Statsbidragen bestäms utifrån varje projekt och det ger att det blir varierande belopp mellan åren och avser tertial 1 2022 (1 545 tkr), 2023 (1 313 tkr), 2024 (1 260 tkr). Nämnden har i år inga AMS-bidrag och det har varit en nedåtgående trend, tertial 1 2022 (24 tkr).

##### Avgifter och övriga intäkter

###### Avgifter

Avgifter är tillsynsintäkter inom livsmedels-, miljöskydds- och hälsoskyddstillsyn samt tillstånd för alkohol, tobak, folköl, receptfria läkemedel, e-cigarettor och tobaksfria nikotinprodukter.

Tillsynsintäkterna för 2024 uppgår till 5 412 tkr för tertial 1. Strandskydd flyttades till annan förvaltning 2023. Tillsynsintäkterna har ökat med 5,5 procent mellan 2022 och 2024 om man bortser från strandskyddsintäkterna.

###### Övriga intäkter

Övriga intäkter är 3 389 tkr för tertial 1 2024.

Nämnden säljer verksamhet till andra kommuner inom budget- och skuldrådgivning, konsumentvägledning, energirådgivning, tillståndshandläggning och kommunikatorstjänst till Sveriges ekokommuner, för 2024 tertial 1 till en summa om 757 tkr. Ökningen mellan åren 2022 och 2024 för tertial 1, är 10,6 procent.

Andra övriga intäkter är försäljning av bygglovsgranskning till Samhällsbyggnadsförvaltningen med 66 tkr och vattenprover 15 tkr tertial 1 2024.

##### Personal

Nämndens kostnad för personal uppgår till 76,2 procent av bruttokostnaderna för tertial 1 2024.

Sedan 2022 har lönerna (exkl. nämndsarvoden) minskat med 2,6 procent medan PO (exkl. nämnd) har ökat med 12,2 procent, mycket beroende på ökade pensionsåtaganden. Nämnden har minskat antal tillsvidareanställda från 78 st. 2022 till 70 st. anställda i april respektive år. Den största påverkan har det höjda PO-pålägget haft på personalkostnaden. Sjukfrånvaro har minskat med 31 procent mellan 2022 och 2024 medan övrig frånvaro (tjänstledighet och föräldraledighet) har ökat med 19 procent under samma period. Personalutveckling och personalvård har minskat med 25,2 procent mellan 2022 och

2024 och är nu nere i 148 tkr för tertial 1 2024.

## Material och tjänster

Nämndens kostnad för material och tjänster, d.v.s. material och tjänsteköp exkl. lokaler, nämndbidrag till Naturvårdsfonden och konsulter i driftprojekt, är 1 850 tkr eller 11,5 procent av nämndens bruttokostnad för första tertialet 2024. Mellan åren 2022 och 2024 har kostnaden minskat med 4,0 procent. Naturvårdsfonden och driftprojekt är borträknade för de hör inte till nämndens ordinarie verksamhet.

### 4.1.2 Verksamhetsanalys

#### Verksamheternas nettokostnader

Tkr	Utfall jan-apr 2023	Budget 2024	Budget jan-apr 2024	Utfall jan-apr 2024	Avvikelse jan-apr 2024	Prognos-avvikelse
<b>Miljö- och konsumentnämnden</b>						
Intäkt	0	0	0		0	0
Kostnad	-462	-964	-321	-289	32	0
Nettokostnad	-462	-964	-321	-289	32	0
<b>Central administration</b>						
Intäkt	96	283	94	99	5	0
Kostnad	-2 915	-11 842	-3 874	-3 242	632	400
Nettokostnad	-2 819	-11 559	-3 780	-3 143	637	400
<b>Livsmedelskontroll</b>						
Intäkt	1 995	6 375	2 108	1 689	-419	-200
Kostnad	-2 360	-6 651	-2 190	-2 290	-100	
Nettokostnad	-365	-276	-82	-601	-519	-200
<b>Tillstånd och juridik</b>						
Intäkt	1 651	4 968	1 656	1 655	-1	0
Kostnad	-2 148	-7 353	-2 419	-2 224	195	100
Nettokostnad	-497	-2 385	-763	-569	194	100
<b>Miljötillsyn</b>						
Intäkt	3 155	14 870	4 940	2 942	-1 998	-1 500
Kostnad	-5 094	-17 933	-5 903	-4 953	950	1 000
Nettokostnad	-1 939	-3 063	-963	-2 011	-1 048	-500
<b>Miljö- och naturvård</b>						
Intäkt	1	18	6	1	-5	0
Kostnad	-1 397	-4 043	-1 186	-1 210	-24	700
Nettokostnad	-1 396	-4 025	-1 180	-1 209	-29	700
<b>Konsument Borås</b>						
Intäkt	1 083	3 249	1 083	1 155	72	0
Kostnad	-2 935	-9 957	-3 276	-3 008	268	100
Nettokostnad	-1 852	-6 708	-2 193	-1 853	340	100
<b>Naturvårdsfond</b>						
Intäkt	0	0	0	0	0	0
Kostnad	-200	-200	-67	-67	0	0
Nettokostnad	-200	-200	-67	-67	0	0
<b>Myndighetssamverkan</b>						
Intäkt	0	0	0	0	0	0

Tkr	Utfall jan-apr 2023	Budget 2024	Budget jan-apr 2024	Utfall jan-apr 2024	Avvikelse jan-apr 2024	Prognos-avvikelse
Kostnad	-821	-2 500	-833	-788	45	0
Nettokostnad	-821	-2 500	-833	-788	45	0
<b>Buffert</b>						
Intäkt						
Kostnad		-320	-107		107	320
Nettokostnad		-320	-107		107	320
<b>Miljö- och naturvård projekt</b>						
Intäkt	1 313			1 260	1 260	
Kostnad	-1 453			-1 358	-1 358	
Nettokostnad	-140			-98	-98	
Intäkt						
Kostnad						
Nettokostnad						
Intäkt						
Kostnad						
Nettokostnad						
Intäkt						
Kostnad						
Nettokostnad						
Intäkt						
Kostnad						
Nettokostnad						
<b>Totalt</b>						
Intäkt	9 294	29 763	9 887	8 801	-1 086	-1 700
Kostnad	-19 785	-61 763	-20 176	-19 429	747	2 620
Nettokostnad	-10 491	-32 000	-10 289	-10 628	-339	920

## Övergripande Miljö- och konsumentnämnd

Miljö- och konsumentnämnden prognosticerar en budgetavvikelse för helåret om +920 tkr, varav tillsynsintäkter -1700 tkr, personalkostnader +2 300 tkr och en inte fördelad buffert om +320 tkr.

## Myndighetssamverkan Borås

### Väsentliga budgetavvikelser och orsaker

Inga väsentliga budgetavvikelser finns.

### Åtgärder

Inga åtgärder krävs.

## **Tillstånd och juridik**

### Väsentliga budgetavvikelser och orsaker

Prognosen på helår visar på +100 tkr. Denna avvikelse beror på en sjukskrivning som gett en positiv budgetavvikelse om ca 150 tkr avseende personalkostnader. En del av avvikelsen kommer jämnas ut av ökade lönekostnader, varför prognos på helår sätts till 100 tkr.

Debitering av årsavgifter är genomförd och visar på en negativ avvikelse från årsbudget med ca 250 tkr. Resten av årets intäkter består främst av händelsestyrda avgifter såsom ansökningsavgifter. Avdelningen har också ingått ett samverkansavtal med Alingsås under perioden som genererar ca 35 tkr i månaden. Sammanfattningsvis görs bedömningen att avdelningen ligger i god fas avseende intäkter och att den negativa avvikelsen avseende årsavgifter kommer att läkas med andra intäkter under året.

### Åtgärder

Fortsätta att stötta personal som varit eller är sjukskrivna på deltid för att de ska kunna återgå till heltidsarbete så snart som möjligt.

Ingått ett samverkansavtal med Alingsås kommun som genererar ytterligare intäkter.

## **Livsmedelskontroll**

### Väsentliga budgetavvikelser och orsaker

Prognosen på helår visar på - 200 tkr. Denna avvikelse beror främst på färre uppföljande kontroller än förväntat. Vi ser en avvikande trend jämfört med förra årets resultat, särskilt under januari och februari, då antalet uppföljande kontroller har varit betydligt lägre. Likaså har en högre andel av de kontroller som har startats på grund av klagomål, tips och larm visat sig vara ogrundade jämfört med tidigare år. Under året räknar vi med att registrera fler verksamheter än vi hade uppskattat i vår budget. Det är sidoeffekter av omklassningsarbetet, där vi har behövt registrera om vissa verksamheter. Det kommer att medföra att vi behöver göra fler första kontroller i samband med registrering.

### Åtgärder

Uppföljande kontroller sker om vi vid en tidigare kontroll har konstaterat bristande efterlevnad av lagstiftningen. Vi kommer att fortsätta följa mängden uppföljande kontroll under året.

Livsmedelskontroll har med hänsyn till budgetavvikelserna och utifrån ett ökat kontrollbehov för 2024 valt att se över sin budget. Ett tjänsteärende om justerad budget har skickats in till nämnden för att hantera dessa förändringar.

## **Miljötillsyn**

Miljötillsyn prognosticerar en budgetavvikelse om -500 tkr, varav 1 500 tkr avseende tillsynsintäkter och 1 000 tkr avseende personalkostnader, för helåret. I budget fanns en högre ambition om att ta in mer intäkter för året och byggde på att erfaren tillsynspersonal fanns på plats. Avdelningarna har fem nyanställda sedan förra året som fortsatt behöver handledning och introduktion. Ytterligare två inspektörer med några års erfarenhet börjar i maj samt i juli. Handledning av nyanställningar tar tid och förväntas resultera i något minskade intäkter för helåret. Avvikelsen i personalbudget beror i nuläget på ett föräldravikariat samt vikariat för inspektör som för närvarande har en chefstjänst på avdelningen för Miljötillsyn 42. För att undvika ytterligare en ökning av kostnaderna avses inte vikariatet tillsättas, på grund av att det inte finns tillgång till erfarna inspektörer att anställa som snabbt kommer in i arbete.

### Åtgärder

För att undvika en ökning av kostnaderna kommer inte vikariatet att tillsättas, på grund av att det inte finns tillgång till erfarna inspektörer att anställa som snabbt kommer in i arbetet. Miljötillsyn gör regelbundna uppföljningar av att tillsynen följer planen för att i tid kunna upptäcka avvikelser. Vid avvikelser gör avdelningen prioriteringar för att få en ökad effektivitet i tillsynsarbetet. Avdelningen arbetar aktivt med att inspektörer ska debitera rätt utifrån nedlagd tillsynstid.

## **Miljö- och naturvård**

### Väsentliga budgetavvikelser och orsaker

Organisationsöversyn pågår med vår nyutträdde förvaltningschef. För närvarande finns det vakanser som inte tillsatts på grund av att organisationsöversynen inte blivit helt klar. En fördjupad analys av bemanningen på avdelningen kommer ske efter att organisationsöversynen blivit klarlagd. Rekryteringsprocessen har blivit ytterligare fördröjd jämfört mot tidigare analys av personalkostnader. Fördröjningen med tillsättning av ny personal prognosticeras därmed ge en budgetavvikelse om 700 tkr för helåret.

#### Åtgärder

Inga åtgärder krävs.

#### **Konsument Borås**

##### Väsentliga budgetavvikelser och orsaker

Prognosen på helår visar på +100 tkr. Denna avvikelse beror på personalkostnader, dels frånvaro men också på grund av en generell beräkning i budget avseende PO-pålägg för en person som är över 65 år och istället har en löneskatt som är lägre och ger en differens på 30% på helår.

#### Åtgärder

Fortsätta att stötta personal som varit eller är sjukskrivna på för att de ska kunna återgå till arbete så snart som möjligt.

#### **Administrativa avdelning**

##### Väsentliga budgetavvikelser och orsaker

Avdelningen uppvisar ett överskott om ca 600 tkr. Budgetavvikelsen beror främst på en vakans inom kvalitét/digitalisering samt sjukskrivning. Prognosen per helår beräknas uppgå till 500 tkr, detta är avhängigt vakansen och när den blir tillsatt.

#### Åtgärder

Inga åtgärder krävs

## **5 Investeringar**

### **5.1 Sammanställning Investeringsvolymer**

	Budget 2024	Utgift april 2024	Prognos 2024	Avvikelse 2024
Investeringar årliga anslag	600	5	600	0
Investeringar som löper över flera år				
<b>Summa</b>	<b>600</b>	<b>5</b>	<b>600</b>	<b>0</b>

### **5.2 Investeringar, årliga anslag**

#### **Investeringsprojekt**

Tkr	Budget 2024	Utgift april 2024	Prognos 2024	Avvikelse 2024
Uppdatering av verksamhetssystem och digitalisering	600	5	600	0
<b>Summa</b>	<b>600</b>	<b>5</b>	<b>600</b>	<b>0</b>

#### **Analys**

E-tjänstplattformen Minutmiljö har installerats och håller på att köras in verksamheten och kommer att underlätta administrationen kring tillsynsarbetet.

E-arkivet är påbörjat och arbetet fortsätter under 2024.



## 5.3 Investeringar som löper över flera år

Tkr	Godkänd utgift	Budget 2024	Utgift april 2024	Prognos 2024	Avvikelse 2024	Total prognos	Projekt status
-----	-------------------	----------------	----------------------	-----------------	-------------------	------------------	-------------------

---

**Summa**

---

### **Förklaring projektstatus**

0: Ej påbörjat projekt

1: Förstudie

2: Projektering

3: Investeringen pågår

4: Klart för ekonomisk slutredovisning

## **Analys**



Bernadett Wéber, 033-  
bernadett.weber@boras.se

Miljö- och konsumentnämnden

## Justering av 2024 års budget för livsmedelskontroll

### Förslag till beslut

Miljö- och konsumentnämnden beslutar att godkänna förvaltningens förslag om att justera budgeten för 2024 för verksamheten livsmedelskontroll.

### Sammanfattning

Miljöförvaltningen föreslår följande justeringar i budgeten för livsmedelskontroll:

1. **Justering av Verksamhetsmått:**

Justera verksamhetsmått så att antalet planerade kontroller blir 700, antalet händelsestyrda kontroller blir 585. I den budget som är antagen för 2024 anges 650 planerade kontroller och 550 händelsestyrda.

2. **Justering av Intäkter och Kostnader:**

Med fler kontroller förväntas intäkterna att öka och därmed behövs en justering av intäcksprognosen till 6 695 tkr, jämfört med den tidigare budgeterade intäkten på 6 375 tkr för 2024. På samma sätt föreslås en kostnadsjustering till 6 972 tkr jämfört med den tidigare budgeterade kostnaden på 6 651 tkr eftersom bemanningen behöver förstärkas för att klara av det ökade antalet kontroller.

Anledningen till dessa förändringar är införandet av en ny modell för riskbedömning, vilket har förändrat behovet av livsmedelskontroll jämfört med tidigare år. Vid tidpunkten för den tidigare budgeten för 2024 var bedömningen av behovet baserad på preliminära resultat, då vi fortfarande arbetade med att omklassificera verksamheterna. Nu, med en mer fullständig riskbedömning, kan vi göra en mer korrekt bedömning av kontrollbehovet.

### Ärendebeskrivning

En ny modell för att bedöma risker och att debitera i efterhand har ändrat hur vi behöver hantera livsmedelskontroll jämfört med tidigare år. Eftersom vi fortfarande arbetade omklassa verksamheterna när budgeten och kontrollplanen för 2024 togs fram, baserades behovet av kontroller på det vi hade hunnit bedöma samt en uppskattning av behovet för det som ännu inte var bedömt.

---

#### Miljöförvaltningen

Datum  
2024-05-03Dnr  
2024-2015

Därför har vi nu valt att räkna ut kontrollbehovet på nytt, eftersom vi har kommit längre i vår riskbedömning och kan få fram ett mer korrekt resultat.

Utifrån detta ser vi att vi behöver genomföra 700 planerade kontroller under 2024, vilket är 50 fler än vad som planerats i budgeten och kontrollplanen för 2024.

Vi har också justerat antalet händelsestyrda kontroller av två anledningar. För det första förväntar vi oss att registrera fler verksamheter än förut under året. Dessa nya verksamheter kräver en första kontroll vid registrering, vilket räknas som händelsestyrt. För det andra har antalet uppföljningar på grund av bristande efterlevnad varit färre än vad vi hade förväntat oss. Sammantaget har antalet händelsestyrda kontroller justerats till 585, vilket är 35 fler än vad som planerades i budgeten och kontrollplanen för 2024.

För att hantera denna ökning av kontroller behöver vi förstärka vår personal med 7,8 årsarbetskrafter, jämfört med de nuvarande 7,3 årsarbetskrafterna. Denna förstärkning kommer att finansieras genom ökade intäkter från planerade kontroller och kontroller i samband med revision. För att återspegla dessa förändringar behöver vi justera våra intäkter och kostnader för livsmedelskontrollen. Vi föreslår en justering av intäkterna till 6 695 tkr, jämfört med de tidigare budgeterade 6 375 tkr för 2024. På samma sätt föreslås en kostnadsjustering till 6 972 tkr jämfört med de tidigare budgeterade 6 651 tkr.

## Miljöförvaltningens bedömning

### Konsekvensbedömning

#### Social dimension

När vi utför en livsmedelskontroll som är väl anpassad efter ändamålet, baserad på risker och som är rättssäker, gynnas barnens hälsa och därigenom deras bästa. Det samma gäller för alla invånare i Borås Stad. Kontrollfrekvensen är avgörande för att säkerställa detta, vilket betonar vikten av att införa den nya riskklassningen och skapa de rätta förutsättningarna för kommande års kontrollupdrag.

#### Ekologisk dimension

Beslutet bedöms inte ha någon primär inverkan på miljön.

#### Ekonomisk dimension

En stor del av verksamheten finansieras med avgifter från verksamhetsutövarna. Andra delar så som tex hantering av RASFF, obefogade klagomål, överklagande ärenden och allmän information finansieras med anslag/kommunbidrag.

Anna Säfsten  
Förvaltningschef

Bernadett Wéber  
Avdelningschef



Liza Lindmark  
033-35 30 87

Miljö- och konsumentnämnden

## Anmälningssärenden

### Förslag till beslut

Miljö- och konsumentnämnden beslutar att lägga redovisad information till handlingarna.

## Sammanfattning

### 13.1 Delegationsbeslut april 2024

Miljö- och konsumentnämnden har överlåtit sin beslutsrätt i enlighet med nämndens delegationsordning. I delegationsordningen framgår det vilka delegationsbeslut som ska redovisas till nämnden. Redovisningen innebär inte att nämnden omprövar eller fastställer delegationsbesluten.

Däremot får nämnden återta lämnad delegering eller föregripa ett beslut i ett ärende av den som fått delegationsrätten genom att själv ta över ärendet och fatta beslut.

### 13.2 Revisionsprotokoll och Miljödiplom 2024, Miljöförvaltningen

Miljöförvaltningen har förnyat sin miljödiplomering. Verksamheten har infört miljöledningssystem i enlighet med kraven i Svensk Miljöbas. Systemet skapar förutsättningar för ständiga förbättringar och minskad miljöbelastning.

### 13.3 Kulturnämndens beslut 2024-04-08 § 46 Redovisning av remissvar för förslag till drifts- och organisationsform för scen för populärmusik

Anna Säfsten  
Förvaltningschef

Sandra Larsson  
Avdelningschef

## Beslutsunderlag

Delegationslista 2024-04-01-2024-04-30

Delegationslista AlkT 2024-04-01-2024-04-30

Delegationslista OL2 2024-04-01-2024-04-30

Miljöförvaltningen Borås Stads Revisionsprotokoll 2024-04-10

Miljöförvaltningen Borås Stad Miljödiplom 2024

Kulturnämndens beslut 2024-04-08 § 46 Redovisning av remissvar för förslag till drifts- och organisationsform för scen för populärmusik

## Miljöförvaltningen

## Delegationsbeslut 2024-04-01-2024-04-30

Ärendenr.	Anläggning/fastighet	Ärenderubrik	Beslutsdat.	Delegationsnr.
2024-844	[REDACTED]	Ansökan om dispens - M - Utsortering av avfall: förpackningsavfall och bioavfall	2024-04-02	2024-1000
2024-844	[REDACTED]	Ansökan om dispens - M - Utsortering av avfall: förpackningsavfall och bioavfall	2024-04-02	2024-1001
2024-78	[REDACTED]	Miljösanktionsavgift	2024-04-02	2024-1002
2024-941	[REDACTED]	Åtgärdskrav miljöfarlig verksamhet - Föreläggande om årsrapportering	2024-04-02	2024-1003
2024-941	[REDACTED]	Åtgärdskrav miljöfarlig verksamhet - Föreläggande om årsrapportering	2024-04-02	2024-1004
2023-4304	[REDACTED]	Klagomål på inomhusmiljö - Klagomål på temperaturen i lägenheten	2024-04-02	2024-1005
2024-946	[REDACTED]	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-04-02	2024-1006
2024-385	[REDACTED]	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-04-02	2024-1007
2024-1578	[REDACTED]	Ansökan om dispens från renhållningsordningen - Undantag från lokala avfallsföreskrifter gällande sophämtning	2024-04-02	2024-1008
2024-1366	[REDACTED]	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-04-02	2024-1009
2023-1353	[REDACTED]	Ansökan om tillstånd enligt vattenskyddsföreskrifter - Tillstånd: snöupplag inom Öresjö VSO	2024-04-02	2024-1010
2023-3026	[REDACTED]	Åtgärdskrav miljöfarlig verksamhet - Tillsyn av bilskrot	2024-04-02	2024-1011
2023-3417	[REDACTED]	Ansökan om tillstånd för enskilt avlopp - Traditionell infiltration	2024-04-03	2024-1012

## Delegationsbeslut 2024-04-01-2024-04-30

2024-153	██████████	Klagomål hälsoskydd - Vedeldning	2024-04-03	2024-1013
2024-1388	██████████████████	Ansökan om dispens från renhållningsordningen - Undantag från lokala avfallsföreskrifter gällande sophämtning	2024-04-03	2024-1014
2023-3826	██████████████████████████████	Händelsestyrd tillsyn - M - Myndighetssamverkan - Myndighetsgemensam tillsyn 2023	2024-04-03	2024-1015
2024-1277	██████████	Ansökan om dispens från renhållningsordningen - Ansökan om undantag från lokala avfallsföreskrifter, sophämtning, slamtömning, kompostering	2024-04-03	2024-1016
2024-1330	██████████	Anmälan av installation av värmepump - Bergvärme	2024-04-04	2024-1017
2024-1586	██████████	Anmälan av installation av värmepump - Bergvärme	2024-04-04	2024-1018
2024-1382	██████████	Ansökan om dispens från renhållningsordningen - Undantag från lokala avfallsföreskrifter gällande kompostering	2024-04-04	2024-1019
2024-1563	██████████	Ansökan om tillstånd enligt lokala hälsoskyddsföreskrifter - Ansökan om djurhållning inom detaljplan/områdesbestämmelser (höns)	2024-04-04	2024-1020
2022-3512	██████████	Anmälan om eget omhändertagande - Kompostering av matavfall	2024-04-04	2024-1021
2024-779	██████████████████████████	Miljösanktionsavgift - Enskilt avlopp	2024-04-04	2024-1022
2024-1597	██████████████████████████████████	Klagomål livsmedel - Märkning	2024-04-04	2024-1023
2024-1633	██████████████████████████████	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-04-04	2024-1024
2023-1555	██████████	Klagomål hälsoskydd - Strålning utomhus	2024-04-04	2024-1025

## Delegationsbeslut 2024-04-01-2024-04-30

2024-1615	████████	Anmälan av installation av värmepump - Bergvärme	2024-04-05	2024-1026
2023-2208	██	Miljösanktionsavgift - Bedrivit verksamhet utan anmälan	2024-04-05	2024-1027
2023-2208	██	Miljösanktionsavgift - Bedrivit verksamhet utan anmälan	2024-04-05	2024-1028
2024-1609	████████	Ansökan om dispens från renhållningsordningen - Undantag från lokala avfallsföreskrifter gällande sophämtning	2024-04-05	2024-1030
2024-1626	██	Remiss alkoholservering - Stadigvarande serveringstillstånd	2024-04-05	2024-1031
2024-840	██	Planerad tillsyn - M - Styrd tillsyn - Tillsyn 2024 C-verksamhet	2024-04-05	2024-1032
2024-843	██ ████████	Planerad tillsyn - M - Styrd tillsyn - 2024	2024-04-08	2024-1033
2024-1606	████████████████	Ansökan om dispens från renhållningsordningen - Undantag från lokala avfallsföreskrifter gällande sophämtning	2024-04-08	2024-1034
2024-1400	██ ████████████████	Miljösanktionsavgift - Sen anmälan aggregat	2024-04-08	2024-1035
2024-1400	██ ████████████████	Miljösanktionsavgift - Sen anmälan aggregat	2024-04-08	2024-1036
2024-1412	████████	Remiss bygglov - Bygglov för tillbyggnad av förskola	2024-04-08	2024-1037
2024-1678	██	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Inklassning	2024-04-08	2024-1038
2024-1429	██	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-04-08	2024-1039

## Delegationsbeslut 2024-04-01-2024-04-30

2023-3826	[REDACTED]	Händelsestyrd tillsyn - M - Myndighetssamverkan - Myndighetsgemensam tillsyn 2023	2024-04-08	2024-1040
2024-1433	[REDACTED] [REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-04-08	2024-1041
2024-653	[REDACTED]	Ansökan om tillstånd enligt vattenskyddsföreskrifter - Spridning av gödsel och bekämpningsmedel.	2024-04-08	2024-1042
2024-1431	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-04-08	2024-1043
2024-1462	[REDACTED]	Ansökan om dispens från renhållningsordningen - Undantag från lokala avfallsföreskrifter gällande sophämtning	2024-04-08	2024-1044
2024-126	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-04-08	2024-1045
2024-1464	[REDACTED]	Ansökan om dispens från renhållningsordningen - Undantag från lokala avfallsföreskrifter gällande sophämtning	2024-04-08	2024-1046
2024-1684	[REDACTED] [REDACTED]	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-04-09	2024-1047
2024-617	[REDACTED]	Ansökan om dispens - M - Utsortering av avfall: förpackningsavfall och bioavfall	2024-04-09	2024-1048
2024-1462	[REDACTED]	Ansökan om dispens från renhållningsordningen - Undantag från lokala avfallsföreskrifter gällande sophämtning	2024-04-09	2024-1049
2024-1167	[REDACTED]	Händelsestyrd tillsyn - H - Myndighetssamverkan - Boendemiljö, källarlägenhet	2024-04-09	2024-1050



## Delegationsbeslut 2024-04-01-2024-04-30

2024-1266	██████████	Händelsestyrd tillsyn - H - Myndighetssamverkan - Boendemiljö, källarlägenhet	2024-04-09	2024-1051
2023-3500	██████████	Anmälan av miljöfarlig verksamhet - Ändring av befintlig verksamhet	2024-04-09	2024-1052
2023-1415	██	Ansökan om tillstånd enligt vattenskyddsföreskrifter - Tillstånd: förvaring av farligt avfall inom Öresjö VSO	2024-04-09	2024-1053
2024-1632	██	Klagomål miljöskydd - Eldning med spillolja	2024-04-09	2024-1054
2024-1092	████████████████████	Ansökan om tillstånd för enskilt avlopp - Minireningsverk	2024-04-09	2024-1055
2024-1593	████████████████████	Ansökan om dispens från renhållningsordningen - Undantag från lokala avfallsföreskrifter gällande sophämtning	2024-04-09	2024-1056
2024-617	██	Ansökan om dispens - M - Utsortering av avfall: förpackningsavfall och bioavfall	2024-04-10	2024-1057
2024-1274	██ ██	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-04-10	2024-1058
2024-1728	██	Ansökan om tillstånd för enskilt avlopp	2024-04-10	2024-1059
2024-913	██	Klassning av anläggning/verksamhet - Hälsoskydd	2024-04-10	2024-1060
2024-1683	██	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-04-10	2024-1061
2024-1645		Ansökan om tillstånd till värmepump - Bergvärme	2024-04-10	2024-1062
2024-779	██	Miljösanktionsavgift - Enskilt avlopp	2024-04-10	2024-1063
2024-1576	██	Händelsestyrd tillsyn - L - Revision	2024-04-10	2024-1064
2024-1381	██	Händelsestyrd tillsyn - L - Revision	2024-04-10	2024-1065

## Delegationsbeslut 2024-04-01-2024-04-30

2024-1644	[REDACTED]	Anmälan av installation av värmepump - Bergvärme	2024-04-11	2024-1066
2023-3189	[REDACTED]	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-04-11	2024-1067
2024-1702	[REDACTED]	Anmälan av installation av värmepump - Bergvärme	2024-04-11	2024-1068
2024-1688	[REDACTED]	Miljösanktionsavgift - Sen uppföljande kontroll	2024-04-11	2024-1069
2023-1550	[REDACTED]	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-04-11	2024-1070
2024-1759	[REDACTED]	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-04-11	2024-1071
2024-1022	[REDACTED]	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-04-11	2024-1072
2024-734	[REDACTED]	Klagomål livsmedel - Övrigt	2024-04-11	2024-1073
2024-1758	[REDACTED]	Information om upphörande av verksamhet - H - Upphörande av hygienisk verksamhet	2024-04-11	2024-1074
2024-1689	[REDACTED]	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-04-11	2024-1075
2024-485	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-04-11	2024-1076
2024-486	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-04-11	2024-1077
2024-1685	[REDACTED]	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-04-11	2024-1078
2024-487	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-04-11	2024-1079
2024-536	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-04-11	2024-1080

## Delegationsbeslut 2024-04-01-2024-04-30

2024-636	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-04-11	2024-1081
2022-1419	[REDACTED]	Klagomål på inomhusmiljö - Billdalsgatan	2024-04-11	2024-1082
2023-3618	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-04-11	2024-1083
2024-640	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-04-11	2024-1084
2024-641	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-04-11	2024-1085
2024-642	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-04-11	2024-1086
2024-644	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-04-12	2024-1087
2024-645	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-04-12	2024-1088
2024-666	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-04-12	2024-1089
2024-669	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-04-12	2024-1090
2024-670	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-04-12	2024-1091
2024-770	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-04-12	2024-1092
2024-819	[REDACTED]	Klagomål miljöskydd	2024-04-12	2024-1093
2024-772	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-04-12	2024-1094
2024-774	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-04-12	2024-1095
2024-775	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-04-12	2024-1096

## Delegationsbeslut 2024-04-01-2024-04-30

2024-789	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-04-12	2024-1097
2024-790	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-04-12	2024-1098
2024-819	[REDACTED]	Klagomål miljöskydd	2024-04-12	2024-1099
2024-1772	[REDACTED]	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-04-12	2024-1100
2024-792	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-04-12	2024-1101
2024-1038	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-04-12	2024-1102
2024-1039	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-04-12	2024-1103
2024-1317	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-04-12	2024-1104
2024-1133	[REDACTED]	Anmälan av miljöfarlig verksamhet - Ändring av befintlig verksamhet	2024-04-12	2024-1105
2024-1318	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-04-12	2024-1106
2024-1319	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-04-12	2024-1107
2024-1322	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-04-12	2024-1108
2023-3061	[REDACTED]	Planerad tillsyn - Hälsoskydd - Solarietillsyn 2023	2024-04-12	2024-1109
2024-1451	[REDACTED]	Ansökan om dispens från renhållningsordningen - Undantag från lokala avfallsföreskrifter gällande sophämtning	2024-04-12	2024-1110

## Delegationsbeslut 2024-04-01-2024-04-30

2023-3060	[REDACTED]	Planerad tillsyn - Hälsoskydd - Solarietillsyn 2023	2024-04-12	2024-1111
2024-1389	[REDACTED]	Ansökan om dispens från renhållningsordningen - Undantag från lokala avfallsföreskrifter gällande sophämtning	2024-04-12	2024-1112
2024-1387	[REDACTED]	Ansökan om dispens från renhållningsordningen - Undantag från lokala avfallsföreskrifter gällande sophämtning	2024-04-12	2024-1113
2024-1777	[REDACTED]	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-04-15	2024-1114
2024-1778	[REDACTED]	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-04-15	2024-1115
2024-421	[REDACTED]	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-04-15	2024-1116
2024-110	[REDACTED]	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-04-15	2024-1117
2023-3363	[REDACTED]	Händelsestyrd tillsyn - L - Revision	2024-04-15	2024-1118
2024-1751	[REDACTED]	Remiss alkoholservering - Stadigvarande serveringstillstånd, ändrad plats	2024-04-15	2024-1119
2024-1754	[REDACTED]	Anmälan av installation av värmepump - Bergvärme	2024-04-15	2024-1120
2024-798	[REDACTED]	Anmälan av hälsoskyddsverksamhet - Hygienisk verksamhet - Tatuering	2024-04-15	2024-1121
2024-1428	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-04-15	2024-1122
2023-3472	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-04-15	2024-1123
2023-3930	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-04-15	2024-1124

## Delegationsbeslut 2024-04-01-2024-04-30

2024-1340	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-04-15	2024-1125
2024-1336	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-04-15	2024-1126
2024-773	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-04-15	2024-1127
2024-1041	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-04-15	2024-1128
2024-1323	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-04-15	2024-1129
2024-127	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-04-15	2024-1130
2024-1132	[REDACTED]	Anmälan av miljöfarlig verksamhet - Anmälan om ändring av befintlig verksamhet	2024-04-15	2024-1131
2024-1629	[REDACTED]	Remiss alkoholservering - Serveringstillstånd	2024-04-15	2024-1132
2024-180	[REDACTED]	Klagomål på inomhusmiljö - Klagomål på temperaturen i lägenheten	2024-04-16	2024-1133
2022-3665	[REDACTED]	Ansökan om tillstånd till bortskaffande av avfall - Ansökan om undantag från lokala avfallsföreskrifter.	2024-04-16	2024-1134
2024-1779	[REDACTED]	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-04-16	2024-1135
2022-1339	[REDACTED]	Ansökan om tillstånd till bortskaffande av avfall - Ansökan om undantag från lokala avfallsföreskrifter	2024-04-16	2024-1136
2024-1467	[REDACTED]	Ansökan om dispens från renhållningsordningen - Undantag från	2024-04-17	2024-1137



## Delegationsbeslut 2024-04-01-2024-04-30

2024-1890	[REDACTED]	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-04-18	2024-1151
2024-1799	[REDACTED]	Anmälan av installation av värmepump - Bergvärme	2024-04-18	2024-1152
2024-1802	[REDACTED]	Remiss alkoholserving - Stadigvarande serveringstillstånd	2024-04-18	2024-1153
2024-597	[REDACTED]	Planerad tillsyn - L - Inspektion - Samrådsmöte	2024-04-18	2024-1154
2024-892	[REDACTED]	Registrering av livsmedelsanläggning - Livsmedelsanläggning	2024-04-18	2024-1155
2023-2099	[REDACTED]	Händelsestyrd tillsyn - L - Revision	2024-04-18	2024-1156
2024-1842	[REDACTED]	Ansökan om tillstånd enligt vattenskyddsföreskrifter - Ansökan om tillstånd schaktning inom vattenskyddsområde	2024-04-18	2024-1157
2024-1557	[REDACTED]	Ansökan om dispens från renhållningsordningen - Undantag från lokala avfallsföreskrifter gällande sophämtning	2024-04-19	2024-1159
2024-1922	[REDACTED]	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-04-19	2024-1161
2024-1923	[REDACTED]	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-04-19	2024-1162
2024-1042	[REDACTED]	Registrering av livsmedelsanläggning - Livsmedelsanläggning	2024-04-19	2024-1163
2024-1082	[REDACTED]	Registrering av livsmedelsanläggning - Livsmedelsanläggning	2024-04-19	2024-1164
2024-1826	[REDACTED]	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-04-19	2024-1165
2024-1797	[REDACTED]	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-04-19	2024-1166
2024-1825	[REDACTED]	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-04-19	2024-1167



## Delegationsbeslut 2024-04-01-2024-04-30

2024-1870	[REDACTED]	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-04-19	2024-1168
2024-1838	[REDACTED]	Ansökan om dispens - Valborgsfirande Kinnarumma med majbrasa	2024-04-19	2024-1169
2024-1838	[REDACTED]	Ansökan om dispens - Valborgsfirande Kinnarumma med majbrasa	2024-04-19	2024-1170
2024-1134	[REDACTED]	Anmälan av miljöfarlig verksamhet - Ändring av befintlig verksamhet	2024-04-19	2024-1171
2024-1760	[REDACTED]	Planerad tillsyn - M - Styrd tillsyn	2024-04-19	2024-1172
2024-1188	[REDACTED]	Registrering av livsmedelsanläggning - Livsmedelsanläggning	2024-04-19	2024-1173
2024-1226	[REDACTED]	Registrering av livsmedelsanläggning - Livsmedelsanläggning	2024-04-19	2024-1174
2024-1608	[REDACTED]	Ansökan om dispens från renhållningsordningen - Undantag från lokala avfallsföreskrifter gällande sophämtning	2024-04-22	2024-1175
2024-760	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-04-22	2024-1176
2024-762	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-04-22	2024-1177
2024-763	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-04-22	2024-1178
2024-764	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-04-22	2024-1179
2024-765	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-04-22	2024-1180
2023-3473	[REDACTED]	Planerad tillsyn - Hälsoskydd - Uppföljning, krämer	2024-04-22	2024-1182

## Delegationsbeslut 2024-04-01-2024-04-30

2023-2099	[REDACTED]	Händelsestyrd tillsyn - L - Revision	2024-04-22	2024-1183
2024-1136	[REDACTED]	Ansökan om dispens - Ändrade körtider under 2024	2024-04-22	2024-1184
2024-1105	[REDACTED]	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-04-22	2024-1185
2024-801	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-04-22	2024-1186
2024-851	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-04-22	2024-1187
2024-1937	[REDACTED]	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-04-22	2024-1188
2024-943	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-04-22	2024-1189
2024-953	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-04-22	2024-1190
2024-960	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-04-22	2024-1191
2024-961	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-04-22	2024-1192
2024-963	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-04-22	2024-1193
2024-964	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-04-22	2024-1194
2024-966	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-04-22	2024-1195
2024-967	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-04-22	2024-1196
2024-971	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-04-22	2024-1197
2024-1339	[REDACTED]	Händelsestyrd tillsyn	2024-04-22	2024-1198
2024-1600	[REDACTED]	Händelsestyrd tillsyn - L - Revision	2024-04-22	2024-1199

## Delegationsbeslut 2024-04-01-2024-04-30

2024-1784	[REDACTED]	Händelsestyrd tillsyn - L - Revision	2024-04-22	2024-1200
2024-1914	[REDACTED]	Planerad tillsyn	2024-04-22	2024-1202
2024-1913	[REDACTED]	Planerad tillsyn	2024-04-22	2024-1203
2024-1908	[REDACTED]	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-04-22	2024-1204
2024-972	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-04-22	2024-1205
2024-1955	[REDACTED] [REDACTED]	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-04-22	2024-1206
2024-974	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-04-22	2024-1207
2024-975	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-04-22	2024-1208
2024-977	[REDACTED] [REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-04-22	2024-1209
2024-978	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Omklassning	2024-04-22	2024-1210
2024-1901	[REDACTED]	Ansökan om dispens från renhållningsordningen - Undantag från lokala avfallsföreskrifter gällande kompostering	2024-04-22	2024-1211
2024-1202	[REDACTED]	Ansökan om tillstånd enligt vattenskyddsföreskrifter - Ansökan om tillstånd inom Öresjö vattenskyddsområde jordbruk	2024-04-22	2024-1212
2024-1565	[REDACTED] [REDACTED]	Anmälan av driftstörning - Omläggning av körlistor för flerfack till villor	2024-04-22	2024-1213
2024-1854	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Inklassning	2024-04-22	2024-1214

## Delegationsbeslut 2024-04-01-2024-04-30

2024-1924	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Inklassning	2024-04-22	2024-1215
2024-1970	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - L - Inklassning	2024-04-22	2024-1216
2024-1849	[REDACTED]	Anmälan av installation av värmepump - Bergvärme	2024-04-23	2024-1218
2024-1887	[REDACTED]	Anmälan av installation av värmepump - Bergvärme	2024-04-23	2024-1219
2024-1842	[REDACTED]	Ansökan om tillstånd enligt vattenskyddsföreskrifter - Ansökan om tillstånd schaktning inom vattenskyddsområde	2024-04-23	2024-1220
2024-1891	[REDACTED]	Anmälan av installation av värmepump - Bergvärme	2024-04-23	2024-1221
2024-63	[REDACTED]	Klagomål miljöskydd - Klagomål på avfallsmassor	2024-04-23	2024-1222
2024-63	[REDACTED]	Klagomål miljöskydd - Klagomål på avfallsmassor	2024-04-23	2024-1223
2024-1842	[REDACTED]	Ansökan om tillstånd enligt vattenskyddsföreskrifter - Ansökan om tillstånd schaktning inom vattenskyddsområde	2024-04-23	2024-1224
2024-1911	[REDACTED]	Ansökan om tillstånd enligt lokala hälsoskyddsföreskrifter - Ansökan om djurhållning inom detaljplan/områdesbestämmelser (höns)	2024-04-24	2024-1225
2024-1642	[REDACTED]	Klassning av anläggning/verksamhet - Hälsoskydd	2024-04-24	2024-1226
2024-1897	[REDACTED]	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-04-24	2024-1227

## Delegationsbeslut 2024-04-01-2024-04-30

2024-1899	[REDACTED]	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-04-24	2024-1228
2024-1900	[REDACTED]	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-04-24	2024-1229
2024-1996	[REDACTED]	Registrering av livsmedelsanläggning - Livsmedelsanläggning	2024-04-24	2024-1230
2023-276	[REDACTED]	Klagomål på inomhusmiljö - Mögel	2024-04-24	2024-1231
2023-276	[REDACTED]	Klagomål på inomhusmiljö - Mögel	2024-04-24	2024-1232
2024-1712	[REDACTED]	Anmälan av hälsoskyddsverksamhet - Undervisningslokal - Byte av lokal	2024-04-24	2024-1233
2024-2016	[REDACTED]	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-04-24	2024-1234
2020-3887	[REDACTED]	Anmälan av miljöfarlig verksamhet - Anmälan enligt miljöbalken om återvinning av avfall för anläggningsändamål	2024-04-25	2024-1235
2024-1767	[REDACTED]	Klagomål livsmedel - Allergi	2024-04-25	2024-1236
2024-2064	[REDACTED]	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-04-26	2024-1237
2024-787	[REDACTED]	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-04-26	2024-1238
2024-616	[REDACTED]	Klagomål livsmedel - Matförgiftning	2024-04-26	2024-1239
2024-1956	[REDACTED]	Anmälan av miljöfarlig verksamhet - Anmälan om användning av avfall för anläggningsändamål samt bottenfötning	2024-04-26	2024-1240
2024-1636	[REDACTED]	Anmälan av kemisk bekämpning - Anmälan om kemisk ogräsbekämpning på järnväg 2024	2024-04-26	2024-1241
2024-2005	[REDACTED]	Ansökan om dispens - Valborgsfirande Kinnarumma med majbrasa	2024-04-26	2024-1242

## Delegationsbeslut 2024-04-01-2024-04-30

2024-2018	██████████	Ansökan om dispens - Valborgsfirande Gånghester med majbrasa	2024-04-26	2024-1243
2024-2018	██████████	Ansökan om dispens - Valborgsfirande Gånghester med majbrasa	2024-04-26	2024-1244
2024-2005	██████████████████	Ansökan om dispens - Valborgsfirande Kinnarumma med majbrasa	2024-04-26	2024-1245
2024-1448	██	Miljösanktionsavgift - För senad rapportering avfallsregistret	2024-04-29	2024-1246
2024-1860	██	Händelsestyrd tillsyn - L - Revision	2024-04-29	2024-1247
2024-1634	██████████	Klagomål på inomhusmiljö - Störande ljud från tvättstugan	2024-04-29	2024-1248
2024-2080	██████████	Ansökan om dispens - Valborgsfirande Dannike med majbrasa	2024-04-29	2024-1249
2024-2080	██████████	Ansökan om dispens - Valborgsfirande Dannike med majbrasa	2024-04-29	2024-1250
2024-1716	██ ██████████████████	Miljösanktionsavgift - För sent inkommen rapport	2024-04-29	2024-1251
2024-2095	██	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-04-29	2024-1252
2024-1969	██	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-04-29	2024-1253
2024-1969	██	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-04-29	2024-1254
2024-1969	██	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-04-29	2024-1255
2024-2096	██████████	Information om upphörande av verksamhet - H - Upphörande av hygienisk verksamhet	2024-04-30	2024-1256
2024-2105	██ ████████████████████	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-04-30	2024-1257
2024-2079	██████████	Ansökan om dispens - Valborgsfirande Örestrand med majbrasa	2024-04-30	2024-1258

## Delegationsbeslut 2024-04-01-2024-04-30

2024-2079	[REDACTED]	Ansökan om dispens - Valborgsfirande Örestrand med majbrasa	2024-04-30	2024-1259
2024-2107	[REDACTED]	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-04-30	2024-1260
2024-2108	[REDACTED]	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-04-30	2024-1261
2024-2109	[REDACTED]	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-04-30	2024-1262
2023-1550	[REDACTED]	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-04-30	2024-1263
2024-2099	[REDACTED]	Planerad tillsyn - L - Inspektion	2024-04-30	2024-1264
2024-2113	[REDACTED]	Ansökan om dispens - Valborgsfirande Ekhagen med majbrasa	2024-04-30	2024-1265
2024-2113	[REDACTED]	Ansökan om dispens - Valborgsfirande Ekhagen med majbrasa	2024-04-30	2024-1266
2024-1258	[REDACTED]	Registrering av livsmedelsanläggning - Livsmedelsanläggning	2024-04-30	2024-1267
2024-2112	[REDACTED]	Ansökan om dispens - Valborgsfirande Rångedala med majbrasa	2024-04-30	2024-1268
2024-1441	[REDACTED]	Registrering av livsmedelsanläggning - Livsmedelsanläggning	2024-04-30	2024-1269
2024-1444	[REDACTED]	Registrering av livsmedelsanläggning - Livsmedelsanläggning	2024-04-30	2024-1270

**Delegationsbeslut Aikt 2024-04-01-2024-04-30**

<b>Beslutstyp</b>	<b>Datum</b>	<b>Objekt</b>	<b>Ärendetyp</b>	<b>Diarienumr</b>
Tillfälligt tillstånd slutet sällskap, bifall	2024-04-04		Tillfälligt tillstånd slutet sällskap	06-2024-00159
Stadigvarande tillst allmänheten, bifall	2024-04-18		Nytt tillstånd - e-tjänst	50-2024-00033
Ändrat tillstånd, bifall	2024-04-22		Ändrat tillstånd	34-2024-00187
Tillfälligt tillstånd slutet sällskap, bifall	2024-04-25		Tillfälligt tillstånd - e-tjänst	65-2024-00192
Stadigvarande tillst allmänheten, bifall	2024-04-26		Nytt tillstånd - e-tjänst	50-2024-00066
Återkallelse 9 kap. 18 § p. 1	2024-04-30		Återkallelse av serveringstillstånd	15-2024-00230



**Delegationsbeslut OL2, 2024-04-01-2024-04-30**

<b>Beslutstyp</b>	<b>Datum</b>	<b>F-Ställe</b>	<b>Diariernr</b>	<b>Ärendetyp</b>
Tillstånd tobaksförsäljning - detaljhandel	2024-04-08		25-2024-00145	E-tjänst Ansökan om tillstånd tobak detaljhandel
Återkallelse 7 kap. 10 § p. 1 LTLP	2024-04-15		32-2024-00158	Anmälan om upphörd försäljning
Tillstånd tobaksförsäljning - detaljhandel	2024-04-15		25-2024-00144	E-tjänst Ansökan om tillstånd tobak detaljhandel

# Revisionsrapport



Extern revision för erhållande av miljödiplom enligt Svensk Miljöbas kravstandard har genomförts. Syftet är att säkerställa att verksamheten efterlever kraven för miljödiplomering. Revisionen kontrollerar också att verksamheten årligen arbetar med ständiga förbättringar och genomför konkreta, miljöförbättrande åtgärder.

Verksamhet	Miljöförvaltningen, Borås Stad
Organisationsnummer	212000-1561
Omfattning/Avgränsning	Hela verksamheten omfattas
Antal medarbetare	76 st
Datum för revision	2024-04-10
Utfärdare	Miljöstrategen i Jönköping AB
Revisors namn och Organisation	Jens Ottosson, Miljöstrategen i Jönköping AB
Medverkande på revisionen	Johanna Johansson, Anna Säfsten
Är verksamheten godkänd (Ja/Nej)	Ja
Datum för godkännande	2024-04-10

## Avvikelser

Svar på avvikelser ska återkopplas till revisor inom åtta veckor från revisionsdatum. När åtgärd eller planerad åtgärd är godkänd av revisor erhålls ett nytt revisionsprotokoll där det tydligt framgår att verksamheten är godkänd vid revision. Miljödiplom gäller i ett år från datum för utfärdande, därefter krävs ny extern revision.

Avvikelse nr	Beskrivning av avvikelse	Avvikelse stängd av revisor (datum)
A1	Miljöpolicy Formulering om att minst följa relevant miljölagstiftning saknas i Borås Stads miljöpolicy.	2024-04-10  Tillägg till miljöpolicy där Miljöförvaltningen åtar sig att följa relevant lagstiftning.

## Förbättringsförslag/kommentarer

Kommentar nr	Beskrivning av kommentar/förbättringsförslag
F1	Integrera med verksamhetsplaneringen Fortsätt att integrera era processer i miljöarbetet med ordinarie verksamhetsplanering och knyt även ihop det med social hållbarhet.
F2	Engagemang och delaktighet Genomför olika aktiviteter för att utveckla miljömedvetenhet och engagemang i förvaltningen. Den direkta påverkan från resor till och från arbetet samt tjänsteresor är ett fortsatt fokusområde.
F3	Intern kommunikation Utveckla och förenkla kommunikation av miljöprestanda och uppföljning av miljömål. För att få en ökade delaktighet så är det viktigt med regelbunden och tydlig återkoppling.
F4	Miljöutredning Ta bort kemikalieanvändning som betydande miljöaspekt.
F5	Miljöutbildning Fundera över hur ni på ett enkelt sätt kan hålla koll när olika medarbetare behöver genomgå ny miljöutbildning enligt er rutin.
F6	Energi/uppvärmning En möjlighet är att undersöka möjligheter att effektivisera lokalutnyttjande då medarbetare nyttjar möjlighet till distansarbete.

## Obligatoriska krav i Svensk Miljöbas

Obligatoriska krav	Ja	Nej	Kommentar eller Avvikelse nr
Ledarskap, ansvar och delaktighet	JA		I miljöutredningen beskrivs hur ansvar fördelas för miljöarbetet.  Ambitionen är att integrera så mycket som möjligt i ordinarie styrning/verksamhetsplanering.
Miljöutredning	JA		Direkt och indirekt miljöpåverkan har identifierats i miljöutredningen.  Betydande miljöaspekter i verksamheten är: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tjänsteutövning</li> <li>• Resor (pendling/tjänsteresor)</li> <li>• Inköp/konsumtion</li> <li>• Energi och uppvärmning</li> </ul>
Miljöpolicy	JA		Miljöpolicy för Borås Stad redovisas i miljöprogrammet.
Miljömål och handlingsplaner	JA		Relevanta miljömål och handlingsplaner finns beskrivet i Ekologiskt hållbart Borås - Handlingsplan 2024 Miljö- och konsumentnämnden.

Obligatoriska krav	Ja	Nej	Kommentar eller Avvikelse nr
Rutiner och/eller instruktioner	JA		<p>Verksamheten kan visa att det finns rutiner/ instruktioner för:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Inköp/upphandling</li> <li>- Avfallshantering</li> <li>- Hantering av avvikelser och förbättringsförslag</li> <li>- Kemikaliehantering</li> <li>- Intern och extern kommunikation</li> </ul> <p>Processer och dokumenthantering görs i Canea.</p> <p>Vid revisionen gjordes stickprovskontroll på avfallshantering/källsortering.</p> <p>Intern kommunikation sker på förvaltningsmöten och via intranät eller mailutskick från miljösamordnare.</p>
Lagkrav	JA		En relevant lagförteckning redovisas och denna har följts upp av verksamheten i oktober 2023..
Nödlägesberedskap	JA		<p>Miljörisker är identifierade och rutin för att förhindra olyckor och hantera eventuella olyckor finns.</p> <p>I samband med revisionen gjordes stickprovskontroller avseende systematiskt brandskyddsarbete.</p>
Utbildningsbehov och kompetenskrav	JA		<p>Grundläggande miljöutbildning för medarbetare redovisas. Rutin finns för att alla medarbetare ska på miljöutbildning vart fjärde år.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 73% av medarbetarna har genomgått miljöutbildning 2023.</li> <li>- 61% av förtroendevalda har genomgått miljöutbildning 2023.</li> </ul> <p>Ett tillägg i miljöutbildningen där miljöledningssystem presenteras finns nu i den utbildning som alla medarbetare genomgår.</p>
Egen uppföljning och ständig förbättring	JA		<p>I miljöberättelse 2023 redovisas uppföljning av miljömål och miljöindikatorer/miljöprestandautveckling.</p> <p>Uppföljning redovisas även till del i Handlingsplan 2024.</p> <p>Arbetsprocessen under 2023 beskrivs i Tjänsteskrivelse 2.0</p>
Ledningens genomgång	JA		Miljöarbetet är beslutat i Miljö- och konsumentnämnden och har godkänts av verksamhetsansvarig.
Miljöförbättrande åtgärder/ aktiviteter	JA		<p>Miljöförbättrande åtgärder under det senaste året redovisas.</p> <p>Förbättringsförslag från föregående års externa revision har hanterats.</p>



## SVENSK MILJÖBAS KRAVSTANDARD (4:2017)

### Miljöförvaltningen, Borås Stad

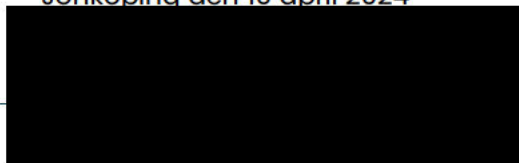
212000-1561

Verksamheten har infört miljöledningssystem i enlighet med kraven i Svensk Miljöbas. Systemet skapar förutsättningar för ständiga förbättringar och minskad miljöbelastning.

Giltigt till och med

10 april 2025

Jönköping den 10 april 2024



Utfärdare: Miljöstrategen i Jönköping AB, 556648-0876



Certifikatnummer 201801759



Sammanträdesdatum  
2024-04-08

### Kulturnämnden

§ 46

Dnr KUN 2022-001213.6.1.0

## Redovisning av remissvar för förslag till drifts- och organisationsform för scen för populärmusik

### Kulturnämndens beslut

- Kulturnämnden godkänner redovisningen av remissvaren och lägger ärendet till handlingarna för fortsatt bearbetning inom ramen för Aktivitetsplan 2024-2025.
- Kulturnämnden beslutar att korrigera avsnittet om serveringstillstånd till korrekt information i enlighet med Miljö- och konsumentnämndens remissvar.
- Kulturnämnden beslutar att arbeta vidare kring serveringstillståndsfrågan och frågan läggs till i den pågående Aktivitetsplan för 2024-2025.

### Reservationer

Moderaterna, Kristdemokraterna och Sverigedemokraterna reserverar sig mot beslutet.

### Sammanfattning av ärendet

Förslaget Scen för populärmusik i Borås – ett utvecklat förslag för drift och organisation har remitterats till nämnder, föreningar, studieförbund och branschorganisationer som bedöms vara berörda. Förslaget är baserat på uppdraget Musikutredning 2019 – en genomlysning av populärmusikområdet och förstudien Scen för populärmusik Borås. (Dnr KUN 2018-00137). Förslaget är framtaget med hjälp av en arbetsgrupp under 2022-2023 och beskriver en möjlig drift och organisation för en scen för populärmusik under rådande förutsättningar i Borås.

Av tjugotvå (22) respondenter har tolv (12) svarat. Stadsledningskansliet, Boråsregionen och Studentkåren i Borås har lämnat återbud till att yttra sig över remissen.

Av de nio (9) nämnder och organisationer som svarat har samtliga tillstyrkt remissen, i några fall med förbehåll. Till exempel lyfts konkurrensfrågan gentemot näringslivsverksamhet, eventuella överlappningar med regionala resurser samt att det ännu finns saker i förslaget som behöver förtydligas.

Remissvaren redovisas utifrån tre frågeställningar som medföljt remissen. Sammanfattningsvis ger remissvaren ett positivt och engagerat gensvar på förslagets utformning. Respondenterna lyfter frågor och perspektiv som är viktiga både för det fortsatta arbetet med drifts- och organisationsförslaget samt i utvecklingen av Borås som musikstad.



### Kulturnämnden

En kompletterande scen för populärmusik lyfts som en resurs både ur stadsutvecklings- och besöksperspektiv, såväl som mötesplats och möjlig arena för lokal och regional samverkan kring kulturen som drivkraft i samhällsutvecklingen.

Vid genomläsning av remissvaren är slutsatsen att arbeten inom ramen för den av Kulturnämnden redan beslutade Aktivitetsplan för 2024-2025 i stort kan fortsätta utan revidering, med undantag för avsnittet om serveringstillstånd som behöver korrigeras i enlighet med information från Miljö- och konsumentnämnden.

I samband med de skriftliga remissförfarandet har tre dialogträffar genomförts för målgrupperna intresserad allmänhet, näringslivet respektive arrangörer. Syftet med träffarna har varit att informera om förslaget, samla in enskilda aktörers synpunkter samt att påbörja en dialog om hur förslaget kan genomföras i praktiken. Den information som inhämtats genom dialogträffarna sammanfattas i korthet i ett eget avsnitt.

Kulturnämnden riktar ett stort tack till alla respondenter som bidragit med värdefulla synpunkter. Remissförfarandet och dialogträffarna har bidragit till att utveckla och stödja visionen om hur Borås kan utvecklas som musikstad.

### Beslutsunderlag

1. Remissvar 2023 Scen för populärmusik
2. Sammanfattning, Dialogmöte allmänt 6 dec 2024
3. Sammanfattning, Dialogmöte arrangörer 31 jan 2024
4. Sammanfattning, Dialogmöte näringsliv 23 jan 2024

### Yrkanden

Moderaterna, Kristdemokraterna och Sverigedemokraterna genom Lotta Löfgren Hjelm (M) lämnar in ett alternativt förslag, se bilaga 1.

### Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på bifall dels till ordförande Viktor Åberg (S) förslag och dels till Lotta Löfgren Hjelm (M) alternativa förslag och finner att förstnämnda proposition har bifallits. Votering begärs.

Följande voteringsproposition fastställs: Den som bifaller ordförande Viktor Åberg

(S) förslag röstar ja och Lotta Löfgren Hjelm (M) yrkande röstar nej. Vinner nej har Moderaterna, Kristdemokraterna och Sverigedemokraternas yrkande bifallits.

### Omröstningsresultat



Sammanträdesdatum  
2024-04-08

### Kulturnämnden

Vid omröstning röstas ja av Elsa Hjelmgren (L), Monica Haglund Borg (S), Peter Viberg (V), Catharina Rapp (C) och Viktor Åberg (S) samt nej av Annelie Jernberg (M), Valéria Kant (KD), Valter Kotsalainen (SD) och Lotta Löfgren Hjelm (M).

Kulturnämnden har med fem röster mot fyra beslutat i enlighet med ordförande Viktor Åberg (S) förslag.

Vid protokollet

Frida Hallgren  
Nämndsekreterare

Ida Burén  
Kulturchef

Justeras 2024-04-11

Viktor Åberg (S)  
Ordförande

Monica Haglund Borg (S)

Justeringen tillkännagiven på Borås Stads anslagstavla den 12 april 2024

Frida Hallgren  
Nämndsekreterare

Rätt utdraget betygar

Frida Hallgren





## ALTERNATIVT FÖRSLAG

### 12. Redovisning av remissvar

#### ***Scen för populärmusik – ett utvecklat förslag för drift och organisation***

Kulturnämnden godkänner redovisningen av remissvaren och lägger ärendet till handlingarna *utan vidare åtgärd då nämndens budget inte medger arbete med frågan 2024*

Nämnden konstaterar även att det i förstudien inte lyckas redogöras för en tydlig form för populärmusikscenen, som inte skulle riskera konkurrens med det privata näringslivet.”

#### **Kulturnämndens beslut**

**Moderaterna, Kristdemokraterna och Sverigedemokraterna**

i Kulturnämnden

Emma Gerdien  
Handläggare  
033-357042Datum  
2024-04-08Instans  
**Kulturnämnden**  
Dnr KUN 2022-00121 3.6.1.0

## **Remiss, Scen för populärmusik – ett utvecklat förslag för drift och organisation**

### **Kulturnämndens beslut**

- Kulturnämnden godkänner redovisningen av remissvaren och lägger ärendet till handlingarna för fortsatt bearbetning inom ramen för *Aktivitetsplan 2024-2025*.
- Kulturnämnden beslutar att korrigera avsnittet om serveringstillstånd till korrekt information i enlighet med Miljö- och konsumentnämndens remissvar.
- Kulturnämnden beslutar att arbeta vidare kring serveringstillståndsfrågan och frågan läggs till i den pågående *Aktivitetsplan för 2024-2025*.

### **Sammanfattning**

Förslaget *Scen för populärmusik i Borås – ett utvecklat förslag för drift och organisation* har remitterats till nämnder, föreningar, studieförbund och branschorganisationer som bedöms vara berörda. Förslaget är baserat på uppdraget *Musikutredning 2019 – en genomlysning av populärmusikområdet* och förstudien *Scen för populärmusik Borås*. (Dnr KUN 2018-00137). Förslaget är framtaget med hjälp av en arbetsgrupp under 2022-2023 och beskriver en möjlig drift och organisation för en scen för populärmusik under rådande förutsättningar i Borås.

Av tjugotvå (22) respondenter har tolv (12) svarat. Stadsledningskansliet, Boråsregionen och Studentkåren i Borås har lämnat återbud till att yttra sig över remissen.

Av de nio (9) nämnder och organisationer som svarat har samtliga tillstyrkt remissen, i några fall med förbehåll. Till exempel lyfts konkurrensfrågan gentemot näringslivsverksamhet, eventuella överlappningar med regionala resurser samt att det ännu finns saker i förslaget som behöver förtydligas.

Remissvaren redovisas utifrån tre frågeställningar som medföljt remissen. Sammanfattningsvis ger remissvaren ett positivt och engagerat gensvar på förslagets utformning. Respondenterna lyfter frågor och perspektiv som är viktiga både för det fortsatta arbetet med drifts- och organisationsförslaget samt i utvecklingen av Borås som musikstad.

En kompletterande scen för populärmusik lyfts som en resurs både ur stadsutvecklings- och besöksperspektiv, såväl som mötesplats och möjlig arena för lokal och regional samverkan kring kulturen som drivkraft i samhällsutvecklingen.

Vid genomläsning av remissvaren är slutsatsen att arbeten inom ramen för den av Kulturnämnden redan beslutade *Aktivitetsplan för 2024-2025* i stort kan fortsätta utan revidering, med undantag för avsnittet om serveringstillstånd som behöver korrigeras i enlighet med information från Miljö- och konsumentnämnden.

I samband med de skriftliga remissförfarandet har tre dialogträffar genomförts för målgrupperna intresserad allmänhet, näringslivet respektive arrangörer. Syftet med träffarna har varit att informera om förslaget, samla in enskilda aktörers synpunkter samt att påbörja en dialog om hur förslaget kan genomföras i praktiken. Den information som inhämtats genom dialogträffarna sammanfattas i korthet i ett eget avsnitt.

Kulturnämnden riktar ett stort tack till alla respondenter som bidragit med värdefulla synpunkter. Remissförfarandet och dialogträffarna har bidragit till att utveckla och stödja visionen om hur Borås kan utvecklas som musikstad.

### **Ärendet i sin helhet**

*Scen för populärmusik i Borås – ett utvecklat förslag för drift och organisation* är ett underlag för fortsatt arbete med frågan om hur en kompletterande scen för populärmusik kan drivas och organiseras i Borås. Förslaget är baserat på uppdraget *Musikutredning 2019 – en genomlysning av populärmusikområdet* och förstudien *Scen för populärmusik Borås*. (Dnr KUN 2018-00137). Förslaget är framtaget med hjälp av en arbetsgrupp under 2022-2023 och beskriver en möjlig drift och organisation för en scen för populärmusik under rådande förutsättningar i Borås.

Förslaget har sänts ut på remiss till nämnder, föreningar och organisationer som är intressenter i frågan, i syfte att validera förslagets aktualitet och att identifiera eventuella justeringar till förslaget. Förfarandet har också varit en del i arbetet att utveckla och stödja visionen om hur Borås kan utvecklas som musikstad.

Remissen har utgått ifrån tre frågor:

- *Hur ser nämnden/organisationen på förslaget för drift och organisation av en scen för pop i Borås utifrån sin expertis och/eller verksamhet?*
- *Vilka möjligheter ser nämnden/organisationen för samverkan i en sådan organisationsform som föreslås? Kommentera gärna både möjligheter och hinder.*
- *Hur förhåller sig förslaget till kommande satsningar, utvecklingsområden eller planer inom nämnden/organisationen?*

Förslaget har delats med nämnder, föreningar, studieförbund och branschorganisationer. Av tjugotvå (22) respondenter har tolv (12) svarat.

Stadsledningskansliet, Boråsregionen och Studentkåren i Borås har lämnat återbud till att svara på remissen.

Av de nio (9) nämnder och organisationer som svarat har samtliga tillstyrkt remissen, i några fall med förbehåll. Till exempel lyfts konkurrensfrågan gentemot näringslivsverksamhet, eventuella konflikter med regionala resurser samt att det ännu finns saker i förslaget som behöver förtydligas.

Remissvaren redovisas utifrån de tre frågeställningarna.

I samband med de skriftliga remissförfarandet har tre dialogträffar genomförts för målgrupperna *intresserad allmänhet*, *näringslivet* respektive *arrangörer*. Syftet med träffarna har varit att informera om förslaget, samla in enskilda aktörers synpunkter samt att påbörja en dialog om hur förslaget kan genomföras i praktiken. Den information som inhämtats genom dialogträffarna sammanfattas i korthet i ett eget avsnitt.

### **Respondenternas svar på remissen**

- Borås TME:s styrelse tillstyrker remissen under förutsättning att ”en kommunal scen” inte konkurrerar med befintliga scener och aktörer. Bolaget betonar vikten av att satsningen inte ska konkurrera med befintliga scener och aktörer och att det behöver tas i beaktning under fortsatt arbete, som bör genomföras i nära dialog med berörda verksamheter.  
  
Bolaget lyfter att en ytterligare scen för livemusik bidrar till att uppfylla uppdraget att verka för Borås som en attraktiv stad för invånare och besökare. TME ser stora möjligheter till samverkan (främst kring marknadsföring och programläggning).
- Borås City Samverkan AB tillstyrker remissen.
- Fritids- och folkhälsonämnden tillstyrker remissen (Vänsterpartiet lämnar en anteckning till protokollet, KD, M och SD reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag).
- Lokalförsörjningsnämnden tillstyrker förslaget och betonar att de kostnadsberäkningar som Lokalförsörjningsförvaltningen har bidragit med är mycket grova uppskattningar utifrån dagens kostnadsläge. (M och KD inkom med alternativt förslag till beslut).
- Miljö- och konsumentnämnden har generellt inget emot den verksamhet som presenteras i förslaget, under förutsättning att åtgärder för att följa kraven enligt alkohollagen, livsmedelslagstiftning och miljöbalken följs. Nämnden förordar att utredningar och undersökningar genomförs samt att rutiner för eventuella klagomål etableras innan verksamheten upprättas.  
Tillståndsenheten lyfter en viktig korrigerande i underlaget, att cateringtillstånd endast omfattar servering till slutet sällskap och därför inte är förenligt med den verksamhet som beskrivs i förslaget. De

förordar istället tillfälliga serveringstillstånd, men lyfter att dessa är dyra för den sökande (krögaren) och därför kan sökas för flera tillfällen på en gång. Förslaget korrigeras i enlighet med informationen från Miljö- och konsumentnämndens.

- Coompanion Sjuhärad tillstyrker organisationsförslaget.
- VG Live tillstyrker förslaget med reservation för ett antal synpunkter som de anser bör förtydligas eller ses över.
- Förvaltningen för kulturutveckling (numera Kulturförvaltningen, Västra Götalandsregionen) ställer sig bakom remissen.
- Kulturnämnden, Västra Götalandsregionen grundar sitt yttrande i Västra Götalandsregionens kulturstrategi och kulturplan 2024-2027. Kulturnämnden tillstyrker förslaget, men har synpunkter på organisationen i relation till befintliga regionala resurser och påtalar vikten av tydlighet vid extern finansiering utifrån villkor och regler för regionala kulturstöd.

Nedan redovisas korta sammandrag av remissinstansernas svar för respektive fråga.

***Hur ser nämnden/organisationen på förslaget för drift och organisation av en scen för pop i Borås utifrån sin expertis och/eller verksamhet?***

**Lokala aktörer**

Borås TME ser positivt på organisationsförslaget utifrån trippelskapet – samverkan mellan staden, näringslivet och akademien - som de har lång erfarenhet av att arbeta inom. Samverkan stärker arbetet mot att forma Borås till en attraktiv stad för invånare och besökare. Bolaget ser positivt på att de tre parterna kan lyfta sina olika perspektiv i samverkan. De betonar vikten av att upprätta en avsiktsförklaring som tydligt visar scenens syfte och mål, tidigt i processen.

Bolaget lyfter också vikten av att det finns budget för PR och marknadsföring då det behövs för att etablera en ny plats och varumärke.

Både Borås TME och Borås City Samverkan AB betonar vikten av rätt operatör för scenens servering och att stor erfarenhet av drift krävs för uppgiften. Med rätt känsla och utbud kan denna även locka besökarna till att upptäcka ny musik.

Även Borås City betonar vikten av att avsiktsförklaringen ska upprättas tidigt i processen för att alla parter ska dra åt samma håll. Bolaget ser också en eventuell målkonflikt utifrån näringslivets programinnehåll och att det därför är viktigt med gränsdragningar för att scenen ska verka som ett komplement till befintligt utbud i Borås.

Fritids- och folkhälsonämnden ställer sig positiva till organisationsförslaget samt till funktionen koordinator för det unga musiklivet som vänder sig till

unga och unga arrangörer. De lyfter vikten av att ungas delaktighet blir tydlig, så att koordinatören inte blir en representant för ungas egna röster, kunskaper och åsikter.

Att skapa en ny arena tillsammans med civilsamhället och näringslivet ser nämnden som en bra plattform och organisation. Att alla parter roller och rollfördelning klargörs redan i planeringsfasen är en framgångsfaktor utifrån Fritids- och folkhälsoförvaltningens tidigare erfarenheter.

Coompanion Sjuhärad välkomnar att Kulturnämnden ser fördelarna med bolagsformen aktiebolag (svb) för scenens organisation. Angående driftsförslaget lyfter Coompanion flera viktiga perspektiv kring programrådets utformning. Bland annat att uppdraget kommer att kräva en hög grad av integritet och professionalism för att kunna navigera olika viljor och förutse olika utfall. Programrådets ledamöter kommer att behöva ha god branschkunskap och kännedom om arrangörer och olika akters innehåll. De behöver både kunna tacka nej till innehåll som inte ligger i linje med verksamhetens profil men även våga släppa fram nya och okända arrangörer. Även rådets uppgift att vårda relationer lokalt, nationellt och internationellt är central. Föreningen lyfter behovet av avtal mellan AB (svb), arrangör och restauratörerna som verkar på platsen för att klargöra vilken part som står för vad. Koordinatorerna och teknikern som arbetar i verksamheten kommer att få ett tungt ansvar och kommer att behöva stöd från ägarföreningen och kollegorna i programrådet i sitt arbete.

### **Regionala aktörer**

VG Live är överlag positiva till förslaget men saknar tydlighet och information kring delar av det.

Föreningen ställer adekvata frågor som tas med in i det fortsatta arbetet med organisation och driftsform:

- Är medlemskapet till föreningen het öppet eller är tanken att det ska finnas vissa kriterier?
- Har man funderat på hur man kan säkerställa en viss självfinansieringsgrad för att reducera sårbarheten för politisk påverkan och stärka armlängds avstånd? (Föreningen lyfter här hur politisk styrning av verksamhetens innehåll kan genomdrivas genom ekonomiska incitament och/eller strypt budget. Hur säkerställs att sådana situationer inte uppstår?)
- Hur säkerställer man scenens överlevnad om kommunen väljer att drastiskt minska sin finansiering av scenen?
- Vem/vilka bestämmer vem som sitter i programrådet? Vem tillsätter platserna?
- Bör teknikern ingå i programrådet?

VG Live betonar att koordinatörerna behöver kunskaper om arrangörskap inom näringslivet, samt saknar information i förslaget om huvudmålgruppens - ”Ideella och professionella arrangörers”- drivkrafter. Vilka är de, hur gynnas de av en mellanstor scen samt hur kan de nyttja scenen?

Föreningen anser att det bör förtydligas i förslaget att det bör finnas en generell välvilja i uppdraget, det vill säga att verksamheten bör uppmuntras till att testa saker som är utöver det vanliga. Även att värna arrangörernas autonomitet och eventuella önskan att verka utanför etablissemangen. Detta för att inte segregera scenen och dess brukare samt att uppmuntra till nytänkande i en bransch som behöver återväxt.

Angående ansökan om serveringstillstånd lyfts att det är viktigt att det finns en upparbetad rutin med tydlig kommunikation och att det finns en gemensam målbild om att ha en smidig tillståndshantering.

Föreningen tycker att hyresmodellen för scenen är intressant och hoppas att den kan bli vägledande för andra projekt om den visar sig ändamålsenlig i praktiken.

Förvaltningen för kulturutveckling (numera Kulturförvaltningen, Västra Götalandsregionen) har varit samverkanspart under arbetet med organisations- och driftsförslaget. De ser att förslaget ligger väl i linje med den regionala kulturverksamhetens prioriteringar kring stimulerandet av residensarrangörer och programsamarbeten mellan det institutionella och det fria musiklivet. Ur regionalt perspektiv kan scenen vara en del av utvecklingsarbetet för populärmusik. Under 2023 har ett nätverk för musikproducenter startats upp, vilket eventuellt kan bidra till arbetet.

Kulturnämnden, Västra Götalandsregionen, ser inga hinder med en ägarförening som bildar ett AB (svb) som ansvarar för drift och ekonomi. De ser även positivt på programrådets funktion och att rent organisatoriskt främja armlängds avstånd från innehållet på scenen. Särskilt relevant ses om programrådet får i uppdrag att arbeta med att främja samverkan och resursanvändning, något som bidrar till utvecklingen av det regionala musik- och samhällslivet. Nämnden ser möjlighet att perspektiven om ett brett och levande musikliv samt platsens betydelse för utvecklingen kan ge inspiration för andra projekt, regionalt och nationellt. Initiativet kan stärka fler delar av den regionala utvecklingen på musikområdet.

Etableringen av en scen och programrådets arbete ligger i linje med Västra Götalandsregionens kulturstrategi och utvecklingsområdet *samverkan och synergi*. Verksamheten kan bidra till ett varierat och spetsigt konstnärligt innehåll som når fler. Nämnden ser också kopplingar till utvecklingsområdena *vidgat deltagande* och *konstnärligt skapande*.

Nämnden har dock synpunkter på koordinatörernas rollbeskrivningar utifrån befintliga regionala resurser och roller. De ser att uppdraget överlappar med Förvaltningen för kulturutvecklings uppdrag gällande nätverk- och kunskapspridning inom populärmusik, men också med delar av det fria

kulturlivets aktörer med liknande verksamhet. De påtalar här risken för konkurrens, dubbelarbete och otydlighet i rollen. Även Sjuhärads finansieringslots överlappar de delar av rollbeskrivningen som berör stöd och finansiering.

Kulturnämndens perspektiv är att det finns anledning att se över hur organisationens koordinatorfunktioner ska utformas så att kompetens och resurser används på bästa sätt för att skapa synergier i hela delregionen.

***Vilka möjligheter ser nämnden/organisationen för samverkan i en sådan organisationsform som föreslås? Kommentera gärna både möjligheter och hinder.***

Borås TME ser stora möjligheter till samverkan kring en scen för populärmusik. Scenen bidrar till att uppfylla uppdraget kring att skapa en attraktiv stad för invånare och besökare.

Samverkan kan etableras kring marknadsföring och möjligheter att locka nya scenprogram till staden via programrådet, men även platsutveckling utifrån den geografiska placeringen av scenen.

Bolaget lyfter dock en eventuell målkonflikt mellan Borås TME:s uppdrag att locka större kommersiella akter till staden i motsats till scenens smalare liveakter ”kopplade till kommunal verksamhet”.

Borås City Samverkan AB ser att en scen i stadskärnan skulle bidra till ökat utbud, mer attraktionskraft samt en ny mötesplats. Verksamhet som sträcker sig utanför butikernas öppettider bidrar till mer flöden i stadskärnan. Bolaget ser också möjligheter till samverkan med stadskärnans näringsidkare och nätverk, samt kring marknadsföring av scenen med program.

Fritids- och folkhälsonämnden ser positivt på samverkan kring kulturella fritidsaktiviteter. Den gemensamma plattformen och organisationen behöver vara tydlig från början så att samsyn finns, vilket främjar hållbarheten i verksamheten. Nämnden ser positivt på de kommande två årens arbete runt scenen och föreslår workshops och gemensamma träffar som metod, där varje parts roll tydliggörs i relation till verksamheten och ekonomin.

Coompanion Sjuhärad ser en fortsatt roll som rådgivare och bollplank vid stadgeskrivning, bolagsordning och vidareutveckling av organisationsformen. Föreningen kan även bidra med kompetensutveckling för olika aktörer inom den kommande organisationen.

Miljö och konsumentnämnden har i flera delar tillsynsansvar över den verksamhet som föreslås. Nämnden kommer att hantera tillståndsansökningar och eventuella klagomål om verksamheten. Nämndens funktioner kan bistå med rådgivning och information utifrån sina respektive uppdrag, men ser i övrigt inga samverkansmöjligheter.

### **Regionala aktörer**

VG Live ser goda möjligheter till samverkan med den organisationsform som föreslås. Att den ger viss flexibilitet för alkoholfri eller alkoholservering ses som



positivt. Verksamheten kan ge kulturell flexibilitet med hjälp av hyresmodellen som uppmuntrar till variation av mindre, smala arrangemang och större kommersiella arrangemang på samma scen. Då hyressättningen för användandet av scenen är marknadsmässigt anpassad bör den inte heller ha negativ konkurrerande effekt mot övriga näringslivet i Borås om modellen implementeras på ett bra sätt. Föreningen ser även att strukturen kan ge många positiva effekter på lång sikt med en tydligare och effektivare kommunikation mellan det kommunala, civilsamhället och näringslivet i arrangörsfrågor.

Kulturnämnden, Västra Götalandsregionen, ser goda samverkansmöjligheter mellan kommuner inom Västra Götalandsregionen i förhållande till förslaget. Borås Stads initiativ att etablera en scen för populärmusik kan bana väg för fler kommuner att arbeta på liknande sätt och att organisera sig gemensamt. Nämnden tror att goda exempel med konkreta tillvägagångssätt för kulturutveckling gynnar kommunerna i regionerna. Kulturen skapar mervärden mellan politikområden, invånare och konstområden genom etablering av arenor för kultur. Nämnden ser positivt på de platser där invånarna kan ta del av och vara med och påverka utbudet i den kommun de bor i.

Denna typ av satsningar kräver ofta finansiering från flera olika håll. Det finns flera regionala stöd som går att söka om organisationen drivs på det vis som beskrivs i förslaget. Dock ser nämnden eventuellt hinder i driften kring alkoholserveringen och det enskilda ansvar som ligger hos arrangören att samverka med enskilda näringsidkare/restauratörer. Eventuella stöd får inte riskera att slussas direkt till enskilda näringsidkare i verksamhet som inte ligger i linje med Kulturnämndens allmänna villkor eller till alkoholservering. Nämnden ser risker med att bygga upp en organisation utifrån flera osäkerhetsfaktorer där verksamhet är beroende av samarbeten med enskilda restauratörer eller tillfälliga tillstånd som kan ta fokus från det konstnärliga innehållet eller som försämrar möjligheterna att bedriva en stabil kulturverksamhet över tid.

***Hur förhåller sig förslaget till kommande satsningar, utvecklingsområden eller planer inom nämnden/organisationen?***

**Lokala aktörer**

Borås TME lyfter scenen som ytterligare en resurs för att erbjuda intressanta liveakter för de besökare som kommer till Borås genom bolagets satsningar (konferenser, möten och kongresser). Olika storlekar och typer av scener breddar utbudet och stärker Borås som musikstad. Scenen är en efterlängtd för förstärkning av utbudet i stadskärnan och skapar trygghet i staden genom ökade besöksflöden. Detta ligger i linje med Borås TME:s uppdrag att verka för en attraktiv och trygg stadskärna.

Borås City Samverkan AB ser kultur som ett viktigt komplement till handeln i stadskärnan. Det är viktigt med ett större utbud av evenemang centralt i Borås och det efterfrågas av invånarna. Förslaget stämmer väl överens med Borås Citys uppdrag att verka för en attraktiv stadskärna.

Fritids- och folkhälsonämnden ser att etableringen av en scen för populärmusik går helt i linje med nämndens arbete att ge invånarna en hälsofrämjande och

innehållsrik vardag. Har förhoppning om att en gemensam plattform kan ge en gemensam målbild där verksamhet och ekonomi tydliggörs.

Miljö- och konsumentnämnden ser att verksamheten kan omfattas av nämndens kommande tillsyn och inspektioner. Bedömer i övrigt inte frågan vara aktuell.

### **Regionala aktörer**

VG Live ser att förslaget förhåller sig bra till föreningens nuvarande satsningar och utvecklingsområden. Det förs ett aktivt samtal om kommunernas roll i relation till arrangören i kombination med samtalet om bristen av scener att arrangera på. Förslaget ger Borås en möjlighet att testa en egen väg med hög potential inom ett högaktuellt ämne. Föreningen kan dra nytta av scenen för att gynna det befintliga arrangörsledet såväl som återväxten. Scenen kan bli en del i att stärka Borås som evenemangsstad och att särskilja sig från närliggande orter.

Västra Götalandsregionens Kulturnämnd ser positivt på samverkansmöjligheterna som beskrivs i förslaget. Också att lokalerna ska vara anpassade till professionella utövare, vilket stärker förutsättningarna för skapande och konstnärlig frihet. Nämnden ser potential för kompetensutveckling och återväxt inom kultursektorn när flera målgrupper knyts till en gemensam plats.

Nämnden ser det även som positivt att organisationen består av flera juridiska medlemmar med olika ingång vilket ger möjlighet för sektorsövergripande insatser där olika områden kan stärka varandra. Det är ett av regionens mål att kulturpolitiken aktivt ska interagera med andra politikområden. Etableringen av en scen stärker kulturens självklara värde och kapacitet i samhällsutvecklingen.

Nämnden påtalar vikten om att värna det konstnärliga innehållet, att underlätta administrationen för musiklivets aktörer och vikten av tydlighet vid extern finansiering utifrån villkor för kulturstöd. Kulturnämnden ser goda möjligheter till samverkan och erfarenhetsutbyte inom ramen för etablering av en scen för populärmusik i Borås.

### **Resultat av dialogträffar**

De tre dialogträffarna vände sig till samtliga intresserade, näringslivet respektive arrangörer. Dialogträffarna genomfördes november 2023 till januari 2024 och omfattade två timmar per träff. Träffarna utgick ifrån de tre huvudfrågorna i den skriftliga remissen men också fördjupande frågor utifrån målgrupp samt var öppet för frågor och diskussion. Här redovisas i sammanfattning dialogträffarnas resultat.

Flera goda synpunkter och förslag uppkom i diskussionerna. Många av synpunkterna kring till exempel placering av scenen i staden, utbud och servering kändes igen från tidigare material (*Musikutredning 2019, Scen för populärmusik Borås*) och är alltså inte nya på så vis att tidigare lyfta önskemål och information har förändrats.

Diskussionen om spänningsfält, olika behov och möjliga konfliktytor mellan olika målgrupper och målsättningar som tidigare diskuterats återkommer under dialogträffarna. Scenen behöver nå både etablerade aktörer och publik – men ska samtidigt vara användbar för professionella aktörer och möjliggöra oberoende både kulturellt och ekonomiskt. Serveringen är en nödvändig del av verksamheten, men får samtidigt inte konkurrera med befintliga satsningar i näringslivet, utan ska komplettera dessa och medverka till att förbättra publikarbetet och förutsättningarna för hela stadens musikutbud.

### *Organisation*

Generellt sett är de flesta positiva till den föreslagna organisationsformen. Att verksamheten kan anpassas efter olika arrangörers behov och önskemål ses som positivt. Flera betonar vikten av att tidigt klargöra ansvarsområden och fördelning kring organisation, drift och servering.

Flera goda idéer kring mentorsprogram, branschföreläsningar med mera presenterades. Likaså studieförbundens roll i både verksamhet och organisation. Till exempel delar studieförbunden idag samma administrativa system, vilket skulle kunna vara en möjlig struktur för bokningar av scenen. Även frågan kring hur bokningar av lokalen ska gå till och hur bredd och rättvisa skapas i programmet var en återkommande fråga. Det ska vara enkelt för arrangörerna att boka och det ska finnas tydliga direktiv och ramar för hur programmen väljs.

Programrådets utformning, representation, villkor och lokala förankring var också central. Koordinatorernas funktion betonades som viktiga i många aspekter. Både som ambassadörer för verksamheten och för att knyta kontakter med arrangörer, artister och publik. Det är viktigt att de är två och att de kan arbeta i relation både till det lokala och det nationella och internationella musik/arrangörslivet.

En fråga om bemanningen som föreslås är tillräcklig för driften lyftes också. Även kommunikatörsfunktion betonades som viktig och att marknadsföringen av scenen samspelar med arrangörernas egen marknadsföring.

Flera aktörer betonade att verksamheten behöver genomsyras av ett långsiktigt tänkande. Att den får byggas upp och etableras över tid, gemensamt med intressenterna, för att bygga en identitet som känns attraktiv för publik, arrangörer och restauratörer. Känslan ska inte vara ”kommunal”. Kommunen behövs som garant i början för att säkra professionalism under etableringsfasen men också vikten av att verksamheten blir oberoende lyftes.

Musikintresset ska genomsyra varje del av verksamheten. Även caféet lyftes som en mötesplats där nya idéer kan uppstå i mötet, men väckte även frågan vad som ska ske på platsen övriga tider och att det inte får konkurrera med näringslivet.

### *Servering*

De restauratörer som går in i samarbete behöver se en tydlig vinning i samarbetet och att deras varumärke lyfts fram då det också kan medföra

utmaningar (och extraarbete) att driva verksamhet i en annan lokal. Ett förslag är att jobba med food court eller food trucks-tanke (jmf Lindholmen Street Food Market i Göteborg). Det betonas att det är viktigt att sätta sig in i restauratörernas situation och höra hur de ställer sig till samverkansformen som föreslås. Frågan lyftes också om man inte bör utgå ifrån redan existerande scener och ha detta som utgångspunkt för koordinatörernas arbete.

Det är viktigt att scenen inte konkurrerar med stadens kommersiella aktörer, utan att den fyller en lucka. Flera aktörer anser att det inte finns underlag för att fylla en lokal med 500 personer (som är föreslagen maxkapacitet), men det finns en gemensam önskan om att öka publiken generellt vad gäller livemusiken i Borås. Scenen bör få utrymme att växa organiskt och expandera över tid. Om tio år ska Borås vara ett besöksmål vad gäller populärmusiken. För detta behövs tillförsel av både nya människor och nya musikaliska uttryck. Unga och studenter betonades som viktiga målgrupper och koordinatörerna har en nyckelroll även här.

Arrangörerna ser fördelar med att kunna välja samarbete med valfri restauratör. Man undviker på så vis monopol-situationer. Även arrangören själv kan agera krögare – försäljningen kan då täcka upp eventuellt biljettunderskott. Det är ytterst viktigt att inte restauratören styr musikinnehållet. Musiken ska alltid stå i centrum för verksamheten. En öppen dialog och avtal med restauratörerna kommer att bli viktiga att upprätta.

Det lyftes också ett förslag om att aktiebolaget (svb) anställer en restauratör som driver restaurangverksamheten och att eventuellt överskott återinvesteras i bolaget för att subventionera hyresnivåerna. Här uppstår dock fråga om konkurrenssituation med stadens övriga restauratörer.

### **Avslutande ord**

Kulturnämnden riktar ett stort tack till alla respondenter som bidragit med värdefulla synpunkter! Remissförfarandet och dialogträffarna har också varit en del i arbetet att utveckla och stödja visionen om hur Borås kan utvecklas som musikstad.

### **Beslutsunderlag**

1. Remissvar 2023 Scen för populärmusik
2. Sammanfattning, Dialogmöte allmänt 6 dec 2024
3. Sammanfattning, Dialogmöte arrangörer 31 jan 2024
4. Sammanfattning, Dialogmöte näringsliv 23 jan 2024

### **Samverkan**

FSG 2024-04-02

### **Beslutet expedieras till**

1. Fritids- och folkhälsönämnden, [FF.diarium@boras.se](mailto:FF.diarium@boras.se)
2. VGR, Kulturnämnden, [kultur@vgregion.se](mailto:kultur@vgregion.se)

3. Borås Borås TME AB, [hej@boras.com](mailto:hej@boras.com)
4. VGR, Förvaltningen för kulturutveckling,  
[kulturutveckling@vgregion.se](mailto:kulturutveckling@vgregion.se)
5. Borås City, [info@borascity.se](mailto:info@borascity.se)
6. VG Live, [info@vglive.nu](mailto:info@vglive.nu)
7. Coompanion, [sjuharad@coompanion.se](mailto:sjuharad@coompanion.se)
8. Lokalförsörjningsnämnden, [LN.diarium@boras.se](mailto:LN.diarium@boras.se)
9. Miljö- och konsumentnämnden, [mknamnd@boras.se](mailto:mknamnd@boras.se)

Viktor Åberg  
Ordförande

Ida Burén  
Förvaltningschef

Datum: 2024-01-23

Tid: 15:00-17:00

Plats: Textile Fashion Center, Garfveriet

# Sammanfattning

## Dialogmöte - Näringslivet

### 1. Hur ser vi till att så många som möjligt kan arrangera på platsen?

*Etablerade arrangörer, nya arrangörer, olika temadagar, rent konkret – hur går "bokning" av lokalerna till.*

Viktigt att detta blir en plats där det är lätt att verka om både arrangör och restauratör. Här lyfts koordinatorens roll vad gäller nätverkande på alla nivåer och för att sprida information om vad platsen kan vara och att generellt öka medvetenheten om att platsen faktiskt finns eller är på gång att etableras. Här lyfts behovet av en kommunikatör som också kan ta inspiration från hur de befintliga arrangörerna jobbar med den egna marknadsföringen. Viktigt att marknadsföringen av huset/platsen synkar med arrangörernas egen marknadsföring av arrangemangen. Bra med anpassad hyra utifrån arrangörens egna förutsättningar.

Det är också viktigt att det blir en bredd vad gäller utbud och att det inte blir bara en slags arrangörer som ges plats att verka. Samtidigt är det viktigt att scenen får en identitet som känns attraktiv för både arrangörer, restauratörer och publik. Och här måste koordinatorena göra ett aktivt uppsökande jobb för att hitta nya arrangörer och även initiera samarbetsprojekt mellan arrangörer, näringslivet, högskolan och liknande. Här är det därför viktigt även att platsen kan anpassas efter olika behov, även vad gäller valet av restauratör. De restauratörer som väljer att gå in i detta måste se en tydlig vinning och att deras varumärke får möjlighet att synas/märkas då det också kan medföra utmaningar att driva sin verksamhet på annan plats.

Här uppstår även en diskussion kring om man inte i ett första steg bör utgå ifrån redan existerande scener, och ha detta om utgångspunkt för koordinatorens arbete?

### 2. Vad tänker ni om den föreslagna organisationen?

*i relation till strukturen, olika samarbeten (mellan arrangörer, med restauratörer etc), programgrupp, styrelse, koordinatorens roll, er eventuella roll i verksamheten mm. Finns det andra alternativ eller förebilder att titta på?*

Generellt tycker de närvarande att den föreslagna organisationsmodellen ser bra ut och man ser positivt på de tre benen som verksamheten vilar på. Viktigt dock att det inte upplevs som en "kommunal scen", utan att de som ska använda scenen – dvs arrangörerna – känner att det är deras scen.

Här trycker nästintill samtliga på den nyckelfunktion som organisations koordinatörer kommer att få vad gäller att skapa relation med såväl arrangörer som publik, band/artister och restauratörer. Här ser man hur koordinatorena blir en viktig funktion vad gäller att bli ambassadörer för scenen och verksamheten. Här trycks även på vikten av att

Datum: 2024-01-23

Tid: 15:00-17:00

Plats: Textile Fashion Center, Garfveriet

koordinatorerna är två – en som arbetar främst lokalt och med fokus på etablerade musik- och arrangörslivet och en som har fokus på det nationella och internationella musiklivet. Viktigt dock är att verksamheten genomsyras av ett långsiktigt tänkande så att man kan bygga upp och etablera detta över tid. Här finns även förslag att det bör kopplas på en kommunikatör som tydligare kan få ut vad scenen ska fylla för roll i Borås musikliv.

Här finns förslag vad gäller samarbetet mellan arrangörerna och restauratörerna och att man skulle kunna tänka flera restauratörer istället för bara en, där man jobbar med ambulering foodtrucks i en food court eller liknande. Här lyfts exemplet Lindholmen Street Food Market i Göteborg. Viktigt också att förstå hur restauratörerna själva ställer sig till den här sortens samarbete – är det intressant att satsa på?

### **3. Storlek på scen?**

*Hur skapar vi en scen i rätt storlek som fyller mellanrummet kring de redan existerande scenerna i Borås?*

Viktigt att detta inte blir en scen som konkurrerar med stadens kommersiella aktörer, utan som fyller en lucka. Flera trycker även på att det idag inte alltid finns publikunderlag för att fylla en lokal med 500 personer (som är föreslaget som maxkapacitet), och återigen lyfts koordinatorernas roll som ambassadörer för platsen. Dock finns en gemensam önskan/vilja om att öka publiken generellt vad gäller livemusiken i Borås. Här ser man att scenen/platsen bör ges möjlighet att växa organiskt i takt med att verksamheten utvecklas och expanderar över tid. Viktigt även att detta blir en plats som blir en "scen" i alla ordets bemärkelse och här är de inblandade arrangörernas känsla av delägarskap otroligt viktig. Även funderingar på om det här är en plats som man är på även när det inte är konserter (med hänvisning till hur vi kan skapa en "scen" för populärmusik i Borås)? Finns det i så fall med detta en risk att man konkurrerar med befintliga verksamheter, kanske främst vad gäller restauratörer?

### **4. Hur ser Borås populärmusikliv ut om 10 år?**

*Vad gäller utbud, identitet, hur ser finansieringen ut, vad har den för betydelse för Borås i allt från identitet till besöksmål, vad har den för betydelse för live-Sverige?*

Om 10 år är Borås ett besöksmål vad gäller populärmusiken, och här är de unga och studenterna en viktig del. För att musiklivet ska kunna växa så behövs det tillförsel av både nya människor och nya musikaliska uttryck. Här pekas även på vikten av den tillförsel som tidigare kommit i form av fritidsgårdar och satsningar som Brygghuset. Även i den här diskussionen lyfts koordinatorernas roll och vikten av att kunna entusiasmera kring vad platsen/scen är och kan bli, dock viktigt att även framåt arbeta med att skapa delägarskap för att få en organisk fortlevnad och återväxt. Diskussion om att koordinatorerna bör börja omgående för att bygga relationer till musik- och arrangörslivet, med de befintliga scenerna och restauratörerna och med publiken för att redan nu skapa ett underlag till den kommande platsen/scenen.

Datum: 2024-01-31

Tid: 18:00-20:00

Plats: Textile Fashion Center, Garferiet

# Sammanfattning

## Dialogmöte – Arrangörer

### 1. Vad skulle få dig att vilja arrangera på den här platsen?

*Vad behöver du för att vara i huset? Teknik, lokal, läge, storlek på scen/scener? Hur skapar vi ett bra bokningssystem etc.*

Flera trycker på vikten av att det måste vara relativt billigt att boka in sig som arrangör, detta för att våga satsa mer på smalare band/artister för att på sätt skapa en bredd i vad som presenteras på platsen och för att locka både etablerade och nya arrangörer som vill vara med och utveckla platsen över tid. Här finns även resonemang kring att eventuellt överflöd från arrangemang kan delas solidariskt och går in och täcka lokalhyra framåt så att scenen kan återinvestera i sig själv och därmed på sikt inte blir lika beroende av kommunal finansiering. Här lyfts även att det eventuella kommande arrangörstödet även måste kunna sökas av personer med F-skatt.

Rent praktiskt måste det finnas både teknikresurser och personal som har god kännedom om allt praktiskt vad gäller platsen. Till detta bör det finnas en teknikpool med fler som känner till det praktiska vad gäller scenen och tekniken i de fall någon blir sjuk. Den teknik som finns på plats ska även enkelt kunna kompletteras med eventuell egen utrustning som arrangörerna eller den turnerande artisten har med sig. För att skapa plats för de urbana uttrycken måste det även finnas en DJ-bänk på plats, och det bör även finnas enklare övrig back-line på plats. Det ska vidare vara enkelt med in- och utlast till och från scenen och platsen. Vidare lyfts förslag om att det kan finnas övernattningsmöjligheter i huset samt att det måste finnas ordentligt garage med plats och ström för turnébuss, om inte inomhus så inhägnat och gärna bevakat utomhus.

Det är vidare viktigt med en lokal som enkelt går att anpassa efter publikmängd där man antingen skärmar av delar av lokalen, alternativt har en större och en mindre scen i lokalen. Detta för att arrangörer ska kunna växa i lokalerna över tid, och även här för att de ska kunna våga satsa även på smalare musikaliska uttryck.

Det är också viktigt att de som arbetar på plats har ett genuint musikintresse och att detta genomsyrar varje del av verksamheten, även vad gäller bar- och garderobspersonal från de restauratörer som man väljer att samarbeta med. Här lyfts även vikten av att den mat och dryck som säljs inte blir för dyr, och här finns en fundering kring om det kommer att vara olika priser varje gång beroende på vilken restauratör arrangören väljer att samarbeta med. Dock roligt om man även kan samverka med lokala bryggerier vad gäller dryck. Här lyfts även vikten av att fiket blir en mötesplats där nya idéer kan uppstå.

Platsens identitet måste få växa under tid, och är något som arrangörerna måste vara med och skapa tillsammans. Här blir det viktigt att lyfta perspektiv som verkshöjd, men även att



Datum: 2024-01-31

Tid: 18:00-20:00

Plats: Textile Fashion Center, Garferiet

det byggs en professionell organisation som lätt kan ta emot en turnerande artist, och där både de som står på scen och publiken känner sig både välkomna och trygga.

## **2. Vad ska programrådet och koordinatörerna ha för roll/roller?**

*Vilken slags kompetenser behöver de här personerna ha, hur skapar vi en struktur där många perspektiv/idéer/tankar får plats och ges utrymme? Hur ser du på din/er roll i detta? Skulle du själva vara intresserad av att arbeta som koordinator eller sitta i programråd?*

Programrådet bör ha en övergripande roll och vara med och sätta ramarna för koordinatörernas arbete. Dock ska man inte förvänta sig att programrådet måste ha kunskap om alla genrer inom populärmusiken. Det behöver vara en snabbfotad organisationsstruktur för hur programrådet arbetar. Detta för att snabbt kunna ta ställning till erbjudanden från bokningsbolag, turnerande artister och tips från allmänheten. Programrådet bör vidare ha bra koll på det lokala föreningslivet, och bör utgöras av människor i olika åldrar och med olika erfarenheter från musiklivet och dess olika genrer. På så vis skapas både bredd och representation, med en tydlig lokal förankring. Viktigt att programrådet fungerar både som kvalitetsstämpel och filter för att på så vis bli garanten för att det som presenteras på platsen håller nivå och blir rättvist fördelat.

Koordinatorernas uppgift är att driva verksamheten utifrån tydligt uppställda direktiv och mål. De måste ha bred erfarenhet av arrangörskap för att kunna få in verksamhet i huset, men även för att kunna rådge och vägleda nya arrangörer. Deras uppgift bör vidare vara att ta vara på intressen från det lokala musik- och arrangörslivet och att våga chansa – och därmed kanske "misslyckas" – när det handlar om att satsa på nya arrangörer. Rent praktiskt är det personer som måste kunna allt från teknik till marknadsföring och även ha koll på musikområdet i stort. De bör även ha olika erfarenheter och olika perspektiv utifrån att ha arbetat operativt inom branschen under en längre tid. Som personer måste de vara kommunikativa vad gäller att både hämta och sprida information och de bör också ha kunskap inom t.ex. grafisk formgivning för att hjälpa nya arrangörer med marknadsföringsmaterial.

## **3. Vad tänker du om samarbetet med restauratörer?**

*Hur får vi till intressanta samarbeten, och vad tänker du om den här modellen? Vad behöver du för stället/scenen för att den här typen av samarbeten ska fungera bra?*

Generellt är det bra att som arrangör själv kunna välja vilken eller vilka restauratörer som man vill samarbeta med. På det här viset undviker man monopolsituationer. Här finns även möjligheten att arrangören själv kan vara krögaren, och där försäljningen kan gå in för att täcka upp eventuellt biljettunderskott.

Det är av yttersta vikt att restauratören inte på något vis ges inflytande över det musikaliska innehållet på platsen. Musiken måste i alla delar stå i centrum för den här verksamheten, annars förfelas själva grundsyftet. Därför är det även viktigt att restauratörens medföljande serveringspersonal delar den här synen. Här kommer en öppen dialog och tydliga avtal med restauratörerna bli viktigt.

Datum: 2024-01-31

Tid: 18:00-20:00

Plats: Textile Fashion Center, Garferiet

Något som också lyfts är vikten av att processen vad gäller tillstånd för alkoholserving görs så smidig som möjligt. Detta för att det ska bli en attraktiv plats att verka på även för Borås restauratörer. Här skulle koordinatörerna kunna ha en löpande dialog med tillståndsmyndigheten, så att det alltid finns en öppen direkt kontaktväg för arrangörer och restauratörer. Rent praktiskt är det naturligtvis viktigt att det finns ordentlig köksutrustning med kylar, spisar, förvaring och liknande i lokalerna.

Det kommer även upp ett förslag kring att, istället för att ha olika restauratörer utifrån de olika arrangemangen, så anställer bolaget en restauratör som driver restaurangverksamheten. Och där eventuellt överskott från restaurangverksamheten återinvesteras i bolaget för att kunna subventionera hyresnivåerna. Här uppstår dock frågan kring huruvida detta innebär konkurrens med befintliga restauratörer i Borås.

#### **4. Vad är det första som sker i huset, hur startar vi upp verksamheten?**

*Och vidare – hur ser det första året ut? Och var är vi om fem år?*

För att etablera platsen i Borås – och i förlängningen nationellt – så är det viktigt att inledningsvis ha namnkunniga akter som drar en publik. Här finns förslag om att inleda med en öppningsvecka med program i princip dygnet runt där man kan fylla platsen med en mängd olika populärmusikaliska uttryck så att folk därigenom får kännedom om platsen. Det måste redan från start finnas en inbyggd långsiktighet, då det tar tid att etablera en plats och att bygga upp ett publikunderlag. Här har koordinatörerna och de som sitter i programrådet viktiga funktioner vad gäller att verka som ambassadörer för platsen och knyta nya kontakter vad gäller både arrangörer, artister och publik.

Viktigt att det är en plats som det är lätt att ta sig till rent geografiskt och där man inte riskerar klagomål från grannar. Här nämns garagefesten som hölls i oktober 2023 som ett exempel på bra läge. Den här sortens verksamhet kan dock på sikt stärka ett områdes status, och i sig bidra till att eventuell avsaknad av kollektivtrafik åtgärdas. Det är viktigt att det inte är en lokal som känns för steril eller "ömtålig". Här kan en klassisk black-box funka då det också är viktigt att publik som är intresserade av olika slags genrer alla känner sig hemma på platsen. Här finns förslag att de som själva är engagerade i verksamheten på något vis är med och sätter prägeln på hur platsen ska se ut och kännas. Viktigt att de som ska använda lokalerna får vara delaktiga i utformningen av lokalerna och här finns förslag kring att utgå från återbrukat material i så stor omfattning som möjligt.

Det kan mycket väl bli så att det första året blir "misslyckat" vad gäller publiktillströmning och liknande. Detta ska dock inte ses som misslyckanden, utan som lärdomar och underlag för utvecklingsidéer under etableringsfasen. Det lyfts om och om igen att en satsning av det här slaget måste ges chans att utvecklas över tid och utifrån arrangörernas, musikernas och publikens önskemål.

Datum: 2023-12-06

Tid: 18:00-20:00

Plats: Hemgården

## Sammanfattning

### Dialogmöte - intresserad allmänhet

#### **Hur ser den optimala/bästa scenen för populärmusik i Borås ut?**

*Gällande allt ifrån läge, storlek, utbud, mat/dryck, hur många arr/vecka.*

Önskemål om en centralt belägen scen, inom cityringen, med en publikkapacitet på mellan 250-500 personer, där vissa även vill att den ska fungera ner till en publikkapacitet om 50 personer. Flera trycker just på det faktum att den måste vara just centralt belägen för att det ska bli en plats där man ska kunna slinka in och lätt ta sig hem eller vidare efter konserten. Här ser man gärna att det även ska kunna finnas en utescen där man t.ex. kan husera festivaler under sommarhalvåret. Här kommer Krokshallsberget upp som förslag och en tanke om att den bör ligga inom en radie om max 1 kilometer från Borås resecentrum. Dock finns en medvetenhet kring den problematik som uppmärksammats i städer som Stockholm, Göteborg och Malmö under senaste åren med klagomål från närliggande bostäder.

Vad gäller utbud diskuteras att det som presenteras måste ha en hög verkshöjd, annars är risken att det ses mer som en fritidsgård och inte lockar tillräckligt brett. Det ska inte vara en scen bara för de som bor i Borås, utan även fungera utifrån ett tillresandeperspektiv och på sikt stärka Borås som varumärke och bli en scen som utflyttade Boråsmusiker vill återvända till. Dock trycker flera på att det även måste vara en scen för det oetablerade lokala musiklivet och att i det här fallet ska inte just verkshöjd spela någon roll. Här diskuteras om man kan jobba med mellanstora eller mer etablerade artister som är ute på turné som dragplåster kombinerat med lokala grupper/artister som själva kan ha svårt att dra en tillräckligt stor publik för lokalen. Genremässigt är det viktigt att scenen har en öppenhet och att det finns en balans i vad som presenteras. En specifik genre bör inte representeras mer än en gång/månad och att det skulle vara lagom med 1-2 arrangemang per helg, och 1-2 större, mer publikdragande konserter per månad.

Alla är överens om att det ska finnas möjlighet att köpa öl och vin vid vuxenarrangemang, samt även enklare men vällagad mat, inte snabbmat eller liknande. Här finns även en tanke att mat/café dagtid skulle kunna drivas i formen av en social verksamhet, eventuellt i samarbete med Arbetsförmedlingen. Viktigt dock att det finns ett ordentligt och välutrustat kök.

Flera trycker på vikten av att detta blir en plats som har kontinuerlig verksamhet och här finns även önskemål om att ha arrangemang som riktar sig mot barn och unga med familj. Viktigt även att det inte bara då är verksamhet på kvällstid utan även under dagen, och här skulle studieförbunden kunna vara en viktig aktör vad gäller arrangemang, studiecirklar, betalkurser. Dock måste det finnas en robust finansieringsmodell i botten. Generellt ska det kännas som en öppen plats där alla ska kunna känna sig välkomna.

Datum: 2023-12-06

Tid: 18:00-20:00

Plats: Hemgården

## **2. Hur ser vi till att så många som möjligt kan arrangera på platsen?**

*Etablerade arrangörer, nya arrangörer, olika temadagar, rent konkret – hur går "bokning" av lokalerna till.*

Väldigt viktigt att yngre arrangörer ska kunna verka i huset, men också viktigt att arrangemangen kvalitets- och säkerhets säkras av organisationen i huset, och kanske att detta är koordinatorens uppgift. Här kan man tänka sig utbildning/fortbildning inom arrangörskap som en del av scenens verksamhet och att man initierar någon form av mentorskapsprogram. Fundering på om det är kvaliteten eller kvantiteten som är det primära? Här diskuteras även att man kan arrangera temadagar utifrån specifika genrer som visar bredden inom populärmusik, branschkunskap med olika föreläsningar etc. Det här kan också bli ett sätt att samla stans aktörer i form av arrangörer, studieförbund, enskilda utövare mm. Inledningsvis tror flera att det kan bli svårt att få arrangörer att vilja arrangera konserter i huset, och här har koordinatorens en viktig uppgift vad gäller relationsskapande med både de aktiva utövarna (musiker/artister och arrangörer) och publiken. Rent praktiskt måste man även titta på ett bokningssystem och hur vi skapar en rättvis turordning vad gäller vilka som kan boka lokalerna. Generellt dock ska det vara enkelt att boka lokalerna.

Generellt har studieförbunden en viktig roll i det alla de här delarna. Frågan är hur man får med sig studieförbunden, så att det blir rättvist över tid? Förslag på någon slags stafettmodell. Studieförbunden har dessutom ett gemensamt administrativt system som skulle kunna fungera som modell.

Förslag om att kunna skicka in nomineringar och förslag till programrådet som får det övergripande ansvaret för att scenen når en genbredd. Dock måste det finnas tydliga ramar att förhålla sig till, som t.ex. vilka uttryck och begrepp som ingår i populärmusikområdet. Fråga om det även ska ges utrymme/plats för andra aktiviteter som möten och liknande inom folkbildning.

Viktigt att platsen byggs tillgängligt för att slipa ner trösklar för både en publik och för den eller de som arrangerar. Här ska både publik och arrangörer med funktionsvariationer kunna använda lokalerna.

Fråga kring hur mycket detta egentligen är Boråsarnas egen testscen, och hur mycket det ska vara en scen för mellanstora artister på turné? En annan fråga som lyftes var hur bra koll vi har på vilka arrangörer som finns i Borås idag?

## **3. Vad tänker du om den föreslagna organisationen?**

*I relation till strukturen, olika samarbeten (mellan arrangörer, med restauratörer etc), programgrupp, styrelse, mm.*

Generellt ser de flesta positivt på förslaget till organisation. Det blir ett sätt att skapa en likvärdighet och en stabilitet. Att det utgörs av flera delar, där man t.ex. kan välja att koppla

Datum: 2023-12-06

Tid: 18:00-20:00

Plats: Hemgården

på restauratör eller inte, gör att organisationen/scenen kan anpassas efter olika arrangörers behov och önskemål där man kan skala upp eller ner relativt enkelt. Dock viktigt att tidigt klargöra ansvarsområden och fördelning vad gäller de tre delarna organisation, drift och servering. Viktigt även att det blir en tillåtande och kreativ verksamhet.

Viktigt även att det är en organisation som möjliggör drift även dagtid. Här behövs en styrgrupp med planeringsansvar för hela dygnet. Bör finns något slags kansli som kan nås under kontorstid, och även senare de dagar det är kvällsarrangemang. Annars faller tanken om detta som en aktiv och inbjudande plats. Här kan det bli svårt att möta upp den här bemanningsgraden på de två halvtidstjänster som är tänkt i förslaget. Förslag kring att aktörer verksamma i lokalerna kan ges tillgång till nyckeltagg för att kunna vara mer självgående i lokalerna.

Föreningarna och studieförbunden är viktiga krafter i organisationen. Här behövs en blandning av olika föreningar och en form för att samla studieförbunden kring scenen, både vad gäller organisation och drift.

Att ha ett AB i grunden känns som en bra lösning som möjliggör scenens utveckling. Dock trycker flera på vikten av att ha med kommunen som en garant för professionalism, åtminstone under etableringsfasen. Här finns dock en brasklapp kring hur potentiella arrangörer och restauratörer måste eller bör förhålla sig till t.ex. normkritiska perspektiv och liknande. Kan styrelsen säga nej till en arrangör eller restauratör? Och hur ser vi till att det inte blir bara en eller två restauratörer som verkar återkommande på scenen, vilket då skapar ojämlig konkurrens. Här lyfts vikten av väl formulerade och genomtänkta stadgar som verksamheten har att luta sig emot.

#### **4. Hur skapar vi en programgrupp med bredd och spets vad gäller kompetens?**

*Och hur ser arbetsbeskrivningen till programgruppen ut?*

En väl sammansatt programgrupp ska representera en bredd och en mångfald vad gäller genrer inom populärmusiken, ålder och kön. Det bör också vara en relativt flexibel grupp, där det ges utrymme för att både komma in och gå ur utifrån behov och intresse. Viktigt att de som ingår i gruppen har en lokal förankring – här nämns t.ex. samverkan med de lokala studieförbunden och föreningarna – med ett genuint intresse för att utveckla scenen, och ser vikten av att den här scenen inte i första hand ska handla om ett vinstintresse. Här bör man även ha koll på det lokala musiklivet – från fritidsgårdarna till de professionella – och då med en blick över hela Borås, inte bara de centrala delarna. Det bör även finnas personer med kompetens, kunskap och kontakter inom musikbranschen representerade inom programgruppen, detta för att få syn på de artister och grupper som är på uppgående eller som man vet ska ut på turné. Även önskvärt att det finns teknisk och/eller scenproduktionsmässig kunskap vad gäller ljud och ljus, samt kanske även representanter från näringsliv/restauratörer inom gruppen. Här diskuteras även om det i anslutning till programgruppen ska finnas någon form av lyssnings- eller referensgrupp som kan tipsa om artister och grupper. Detta skulle kunna göras i formen av en hemsida där vem som helst kan

Datum: 2023-12-06

Tid: 18:00-20:00

Plats: Hemgården

skicka in förslag och tips vad gäller både musik, men även kring fortbildning eller annat i relation till populärmusiken.

En inbjudan om att arbeta inom programgruppen bör gå ut brett till alla potentiella intressenter. Eventuellt behövs öppna dialogforum som de som ägt rum under utvecklingsprocessen för att väcka intresse och diskutera hur en programgrupp bäst sätts samman. Här ser studieförbunden att de skulle kunna vara vägen till de lokala utövarna för att nå både bredd och delaktighet.

### **5. Vad skulle du/ni vilja ha för roll i den här verksamheten?**

*Tänk fritt, önska.*

Viktigt att kommunen är med i det här arbetet, men hur skapar vi en bra samverkan med scenen så att den ändå kan utvecklas relativt fritt? Viktigt dock att detta byggs underifrån och gemensamt. Diskussion kring hur vi når ut till mötesplatserna och hittar ett gemensamt språk för vad det är vi vill.

Studieförbunden ser att de har en självklar roll i det här arbetet och sitter gärna med i styrelsen och är representerade i programgruppen. Här finns ett stort nätverk av utövare av olika slag som bör ses som viktiga resurser.

Coompanion fortsätter gärna arbetet med att utveckla verksamhetsformen och att ta fram stadgar, men ser sedan hur de istället blir publik.

Hemgården är gärna en part som tipsar om musik och band och bidrar gärna med idéer om arrangemang löpande. Här finns ett stort kontaktnät som kan användas för att komma in med ytterligare idéer.

### **6. Vad är den här scenen om 10 år?**

*Vad gäller utbud, identitet, hur ser finansieringen ut, vad har den för betydelse för Borås, vad har den för betydelse för live-Sverige.*

Det är en scen med en omfattande och kontinuerlig verksamhet som det pratas om på ett nationellt plan. En scen där man "hörde det bandet för första gången" och som presenterar guldkornen av artister som är på uppåtgående i sina karriärer. Det ska vara ett musikmecka som är ett framgångsrikt exempel vad gäller hur verksamheten är organiserad. På detta vis blir den en modell och en scen som sätter Borås på den svenska musik- och kulturkartan. Det är en plats som har byggts upp sakta och stabilt, och som har fått utvecklas organiskt och hållbart i alla led.

Rent praktiskt är det en scen som enkelt kan anpassas till arrangemang av olika slag. Finansieringen kommer delvis från offentliga medel, men även från sponsring och andra samarbeten med det lokala näringslivet. Dock önskemål att den så stor del som möjligt ska

Datum: 2023-12-06

Tid: 18:00-20:00

Plats: Hemgården

vara självfinansierad. Här ser vi även hur scenen genererar mervärde för näringslivet i form av restaurangbesök och hotellnätter.

Det är en plats dit man gärna går för atmosfären, maten och för att kunna gå och ta ett glas vin eller en öl, i lika hög utsträckning som att man går dit specifikt för en konsert. Platsen i sig väcker nyfikenhet, och är en plats man gärna slinker in på. Det ska vara enkelt för en restauratör att verka på platsen, hanteringen vad gäller alkoholtillstånd är enkel och görs i dialog med de anställda koordinatörerna. Restauratörerna ska vilja vara där och synas som en aktör som är där. Scenrummet och restaurangen är åtskilda så att man kan gå dit även om man inte vill gå på själva konserten.

Det ska vara en scen som har en självklar identitet i att den musikaliskt är identitetslös. Den ska kunna rymma hip hop, country, pensionärernas munspelsklubb, barnopera och rock som exempel på vad som ska kunna upplevas på scenen. Det ska vara olika temadagar, men med populärmusiken som självklart fokus och en stark drivkraft att locka både befintlig och ny publik. Det ska vara en självklar mötesplats för alla oavsett ålder och bakgrund. Här nämns Pustervik i Göteborg som en förebild.

Under diskussionerna dök namnförslaget "Kameleonten" upp.